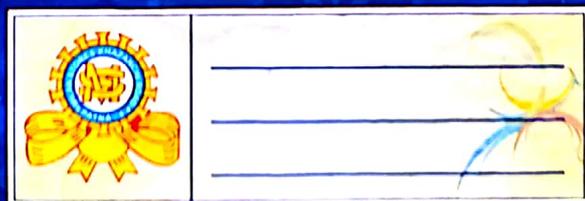


Milana[®]

Regd. T.M. No: 801423

GRIEVANCES AND REDRESSAL CELL



It is certified that there are a total of ~~Sixty~~ ~~One~~ pages in this register. This register is allotted to the Grievances Redressal Cell.

~~Signature~~
14/06/2022
Principal

Principal
A.K. Singh College
Japla, Palamau

Meeting Notice - 01 (1)

This is informed to all respected members of the "Grievance Redressal Cell" that a meeting will be held on 14th July, 2022 at 02:00 p.m. in Seminar Hall in the Chairmanship of Prof. Suryamani Singh Principal of the A. K. Singh College, Japla, Palamau, Jharkhand.

ASL
12/07/2022

Principal
12/07/2022
A.K. Singh College
Japla, Palamau

Sl. no.	Name	Designation	Signature
01.	Prof. Suryamani Singh	Chairman	
02.	Dr. Alok Ranjan Kumar	Co-ordinator	
03.	Prof. Shashibhusan	Member	
04.	Dr. Chandan Kr. Singh		
05.	Prof. Abhishek Kumar		
06.	Saba Praveen	Student -	Saba Praveen

Meeting - 01 (2)

Today on 14th July 2022 a meeting is held at 02:00 p.m. in Seminar Hall. The Principal - Cum - Chairperson of the Cell chaired the meeting.

The members of the cell have taken charge and assigned the role and responsibilities of Grievance Redressal Committee with immediate effects. The members are :-

Sl. no.	Designation	Name	Signature
01.	Chairman	Prof. Suryamani Singh	
02.	Co-Ordinator	Dr. Alok Ranjan Kumar	
03.	Member	Prof. Shashibhusan	
04.	Member	Dr. Chandan Kumar Singh	
05.	Member	Prof. Abhishek Kumar	
06.	Student	Saba Praveen	Saba Praveen

Proceeding of the first meeting of the Grievance Redressal Cell.

This meeting has been kept to hear and redress the grievance related to the students and staffs.

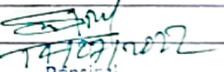
Prof. Suryamani Singh welcome all the members and explained -

function of the Grievance Redressal Committee. The functions are:-

- * To accept written grievance from students and staffs related to the system.
- * To create and implement a mechanism to handle the reported grievances.
- * To forward the findings to the management if necessary for further action.
- * To listen, record and scrutinizing the grievances submitted to the committee by the staff and students and take necessary steps immediately.
- * To attend to the grievances based on the authenticity and gravity of the criterions made.
- * To represent the grievances to the concerned reaction which may include maintenance, transport, academic etc.
- * To convene periodical meetings discuss whether the grievances settled.
- * To make a follow up of these matters at regular intervals with their find disposal.
- * To maintain confidentiality if necessary.

Minutes

- * College Grievance Redressal Cell will accept complains of student and staff if it is of indivisual nature. Any type of students or staff complaint or problem may be presented to the cell for official review.
- * College Grievance Redressal Cell will meet only after complain or problem brought to the cell. If required frequently meeting according to nature of the problem or complain the committee will meet frequently.
- * At present the committee found that there is not any grievance from any student or staff.
- * The co-ordinator express thanks to the members, staffs and students for attending the meeting.


Principal

A.K. Singh College
Japla, Palamau

(5)
Meeting Notice-02

It is informed to all respected members of the Grievance and Redressal Committee that a meeting will be held on 04 NOV. 2022 in Principal's Chamber at 02.30 pm. It will be chaired by the Chairperson Prof. Suryamani Singh Principal of the college. All members are required to attend the meeting.

Sl.No.	Name	Designation	Signature
01	Prof. Suryamani Singh	Chairperson	
02	Dr. Alok Ranjan Kumar	Co-ordinator	
03	Prof. Shashibhushan	Member	
04	Prof. Abhishek Kumar	"	
05	Dr. Chandan Kr. Singh	"	
06	Saba Praveen	Student. Saba Praveen	

02/11/2022
A.K. Singh College
Japla, Palamau

(6)
Meeting-02

A meeting of Grievance and Redressal Committee is held on 04 NOV. 2022 in Chairmanship of Prof. Suryamani Singh, Chairperson of the Committee and Principal of the college. The meeting is begun at onward following members have been attending in the meeting.

Sl.No	Name	Designation	Signature
01	Prof. Suryamani Singh	Chairman	
02	Dr. Alok Ranjan Kumar	Co-ordinator	
03	Prof. Shashibhushan	Member	
04	Prof. Abhishek Kumar	"	
05	Dr. Chandan Kr. Singh	"	
06	Saba Praveen	Student Saba Praveen	

Agenda:- Review and

Proceeding:- Proceeding of meeting is started with welcome greetings of Chairman Prof. Suryamani Singh. The coordinator presented a review of Previous meeting.

Minutes -

After discussion it is approached

that student should aware of procedure of lodging complain has been explained by the chairman.

Procedure are:-

- (a) The students may feel free to put up a grievance in writing and drop it in boxes.
- (b) The grievance cell will act upon those cases which have been provided along with necessary documents.
- (c) The grievance cell will assure that the grievance has been properly solved in a stipulated time limit provided by the cell.
- (d) Students can register their complains through this Email A.K. Singh College Jopla (akscollge34@gmail.com.)

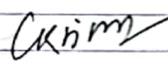
Discussed on grievances put up by the students and it has been found that those are not my complain from the students on this personal boxes.

Some common grievance noted down given by students members like of the committee live increase of no. of books in library cleanliness of classrooms and buy table and chairs in laboratory and library room. It is decided to put up these grievances in I.Q.A.C. and steps to be taken to redress it on most urgent basis. The co-ordinator conveyed thanks and meeting is closed.

23/11/22

Meeting Notice - 03

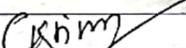
It is informed to all respected members of cell - Grievance and Redressal that a meeting will be held on 30 Jan. 2023 in Principal's chamber in Chairmanship of Principal cum Chairman of the committee. Prof. Suryammi Singh, all members of the committee are requested to attend the meeting.

Sl. No.	Name	Designation	Signature
01.	Prof. Suryammi Singh	Chairman	
02.	Dr. Alok Ranjan Kumar	Co-ordinator	
03.	Prof. Shashibhushan	Member	
04.	Prof. Abhishek Kumar	"	
05.	Dr. Chandan Kr. Singh	"	
06.	Saba Praveen	student	Saba Praveen


Principal 2023
A.K. Singh College
Jopla, Palamau

Meeting - 03

Today on 30 Jan. 2023 meeting of Grievance and Redressal Cell is held in Principal's Chamber at 02:00 pm. Chairmanship of Principal cum chairman of the cell Prof. Suryamoni Singh. The following members of the committee are participated in the meeting.

Sl. No.	Name	Designation	Signature
01.	Prof. Suryamoni Singh	Chairman	
02.	Dr. Alok Ranjan Kumar	Co-ordinator	
03.	Prof. Shashibhushan	Member	
04.	Prof. Abhishek Kumar	"	
05.	Dr. Chandan K. Singh	"	
06.	Saba Praveen	Student Saba Praveen	

Agenda: -

- Regarding discipline in college campus.
- To put a complain box outside Principal Chamber.

Proceeding: - Proceeding of the meeting is started with welcome greetings by the chairperson after that the committee acknowledge the decision taken in previous meeting.

Minutes:

- Acknowledgement of decision taken in previous meeting.
 - Grievances of students are satisfied.
 - Decided after discussion to purchase tables and chairs for laboratory and library.
 - It is also decided to immediately order for books to increase numbers of books in library.
 - It is discussed that discipline should be maintained in the college campus and decided to keep an eye on them who breaks discipline and punish them.
 - Committee members decided unanimously to put a complain box outside of Principal chamber.
- Meeting is adjourned till next meeting after the co-ordinator conveyed his thanks to all members attended the meeting.


Principal
30/01/2023
A.K. Singh College
Japla, Palamau

(11)
Meeting Notice - 04

It is informed to all respected members of Grievance and Redressal Cell that a meeting will be held on 26 April, 2023 in Principal's Chamber in Chairmanship of Principal-cum-Chairman of the Cell Prof. Suryammi Singh.

Sl.No.	Name	Designation	Signature
01.	Prof. Suryammi Singh	Chairman	
02.	Dr. Alok Ranjan Kumar	Co-ordinator	
03.	Prof. Shashibhushan	Member	
04.	Dr. Chandan Kr. Singh	"	
05.	Prof. Abhishek Kumar	"	
06.	Saba Praveen	student Saba Praveen	

29/09/2023
Principal
A.K. Singh College
Jajla, Palamau

(12)
Meeting - 04

A meeting of Grievance and Redressal Cell is held today on 26 April 2023 in Principal's Chamber. Meeting is chaired by Principal-cum-Chairperson of the Cell. Members present in the meeting are:-

Sl.No.	Name	Designation	Signature
01.	Prof. Suryammi Singh	Chairman	
02.	Dr. Alok Ranjan Kumar	Co-ordinator	
03.	Prof. Abhishek Kumar	Member	
04.	Prof. Shashibhushan	"	
05.	Dr. Chandan Kr. Singh	"	
06.	Saba Praveen	student Saba Praveen	

Agenda:-

- To make a shade in front of counter.
- To make arrangement of drinking water.
- Cleanliness of classroom and benches.

Proceeding:-

The meeting is began with welcome greetings of chairperson.

Minutes

* Acknowledgement of decisions taken in

previous meeting and compliance of some decision.

* Discussed on set up a shade near the counter to protect students from sunshine and rain and decided to set up it properly responsibility to set up is given to purchase and construction committee.

* Discussed on arrangement of drinking water and decided to request them for water connection. It is also decided to install an R.O.

* Discussed on complain of dirtiness of classroom and dust on benches. the committee directed the peon Jai Ram Ram and Rajendra Ram to clean classrooms and benches everyday before the beginning of the class.

Meeting is concluded after the vote of thanks from the co-ordinator Dr. Alok Ranjan Kumar.


28/04/2023

Principal

A.K. Singh College
Japla, Palamau



Peacock

Regd Tm : 2607298

**ANTI
RAGGING
COMMITTEE**



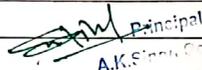
This is to certify that this Register contain 20 pages only.

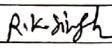
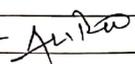
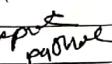
~~Signature~~
~~10/03/2022~~
~~AP B~~
Co-ordinator

Signature

NOTICE

It is informed to all the members of the Anti-Ragging cell that a meeting will be held on 12th July 2022. The meeting will be chaired by the chair person of the cell Prof Surya Mani Singh Principal of A.K. Singh College Japla, Jharkhand.


Principal
A.K. Singh Coll.
Prof. Surya Mani Singh
Principal
Chair - Person.

S.N	Name	Designation	Signature
01.	Prof. Naresh Singh	Co-ordinator	
02.	Prof. Rajesh Kumar Singh	Member	
03.	Prof. Rekha Kumari Singh	Member	
04.	Prof. Ashok Kumar Deo	Member	
05.	Deepak Pathak	Student	

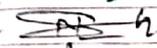
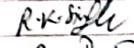
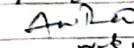
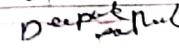
Meeting

Today on 12 July 2022 a meeting is held at 2:00 P.M. in the Principal's chamber. All the members of the Committee attended the meeting. Prof. Surya Mani Singh, being chairperson of the cell, has been presiding over the meeting.

The following members have taken charge and assigned the role and responsibilities of Anti-Ragging Cell with immediate effects:-

S.N	Designation	Name
01.	Chair man	Prof. Surya Mani Singh.
02.	Co-ordinator	Prof. Naresh Singh.
03.	Member	Prof. Rajesh Kumar Singh.
04.	Member	Prof. Rekha Kumari Singh.
05.	Member	Prof. Ashok Kumar Deo.
06.	Student	Deepak Pathak.

All the faculty members and student representative record their presence.

S.N.	Name	Designation	Signature
01.	Prof. Surya Mani Singh	Chairman	
02.	Prof. Naresh Singh	Co-ordinator	
03.	Prof. Rajesh Kumar Singh	Member	
04.	Prof. Rekha Kumari Singh	Member	
05.	Prof. Ashok Kumar Deo	Member	
06.	Deepak Pathak	Student	

NOTICE

All concerned is hereby notified that the meeting of the Anti - Ragging Committee will be held on 14 October 2022 under the Presiding comm of the chair person in which every bodies association is highly solicited.

~~AB~~
co-ordinator
Co-ordinator
Anti-Ragging cell

~~AK Singh~~
Chair - Principal
Principal Singh College
Jajra, Palamau

~~AK Singh~~
~~AB~~
Deepak Pathak

Signature

Meeting

Today on 14 Oct 2022 a meeting held at 1:30 P.M in the Principal's chamber. All the members of the Committee have been present in the meeting commencing under the aegis of Principal.

In the meeting all the faculty members and student member recorded their attendance.

S.N.	Name	Designation	Signature
01.	Prof Suryamani Singh	Chair person	AK Singh
02.	Prof Naresh Singh	Co-ordinator	AB
03.	Prof Rajesh Kumar Singh	Member	AB
04.	Prof Rekha Kumari Singh	Member	AK Singh
05.	Prof Ashok Kumar Das	Member	AK
06.	Deepak Pathak	Student	Deepak

Today on 2022. The topic upon Anti-Ragging issue was discussed on implementation of resolution in the first meeting tabled by Co-ordinator of the cell. As well, the discussion continued of its process too.

Letter directive of the U.G.C and other apex bodies like State Government etc. Regarding check of this human practices were define and resolved to enter to the list of Anti-Ragging 'Do's' & Don't to be displayed

Signature

in the campus, Permanent spaces:-
as below

1. Any vulgar comment upon skin's, colour, attire, dignity made by any student to other individual or in collective - be dealt as 'ragging'
2. Humiliation of any student on the basis of caste, creed and religion.
3. If any student does something against the desire of other.
4. Improper comment on family background.
5. Interruption to educational procedure is also a type of Ragging.

The meeting concluded after the vote of thank's by the Co-ordinator of Anti-Ragging cell, next meeting proposal was tabled, stated on , 2022 in which all members were directed to take part.


Co-ordinator
Co-ordinator


Principal
Chair person

1. All the members of Anti-Ragging Committee discussed on the issue of Ragging and decided to initiate the preventive measures regarding the Problem.
2. The member of the committee expressed pleasure and satisfaction that there has not been a single occurrence of ragging in the campus.
3. The committee decided to display a member on the Notice Board and college portal "W.W.W aKS college.com" to report ragging ~~2022-2023~~.
4. It is also discussed about formation of Anti-Ragging Squad for surprise and periodical visits to check this measure in or outside our campus.

The meeting is being concluded after rendition of Vote of Thanks of Co-ordinator for arrangement of next meet after Bharodatsav.


Co-ordinator


Principal
Chair person
Principal

Co-ordinator

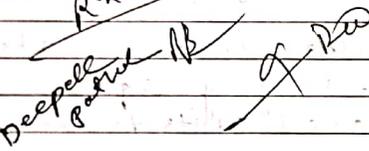
NOTICE

All Teachers & Non-Teaching Staff and Students representative are hereby informed that next meeting of the Anti-Ragging cell will be held on 8 January 2023 under the chairpersonship of the cell.

All Concerned assistance is solicited.


Co-ordinator
Co-ordinator
R. K. Singh


Chairperson
A. K. Singh College
Jajpla, Palamau

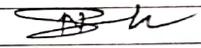
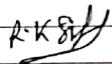
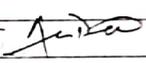

Deepak Pathak

Co-ordinator

Signature

Meeting

Today on 8 Jan 2023 a meeting is being held at 3:00 P.M in the Teachers room under the chairpersonship of the principal in which following persons have been present in which retrospective of ragging related affairs.

S.N.	Name	Designation	Signature
01.	Prof. Suryamani Singh	Chairman	
02.	Prof. Navesh Singh	Co-ordinator	
03.	Prof. Rajesh Kumar Singh	Member	
04.	Prof. Rakha Kumari Singh	Member	
05.	Prof. Ashok Kumar Deo	Member	
06.	Deepak Pathak	Student	

Today affairs related to ragging have been zeroed through regular visit and everybody express over pleasure and satisfaction.

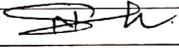

Co-ordinator
Co-ordinator

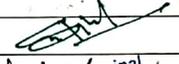

Principal
A. K. Singh College
Jajpla, Palamau
Principal

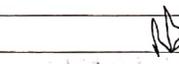
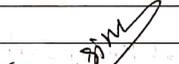
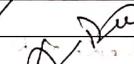
Signature

NOTICE

All concerned is hereby notified that a meeting will be held on 15 March 2023 for discussing progress upon situation of Ragging related matters and everybody's active association is pledged.


Co-ordinator
Co-ordinator


Chair person
Principal
A.K. Singh College
Japla, Palamau


Deepak

A.K. Singh

A.K. Singh

Co-ordinator

Signature

Meeting

A meeting consisting with all members of Anti-Ragging cell have been attended in Principal's chamber under the aegis of Principal to discuss about situation of Ragging.

All in a unanimous voice thanked the college authority for rectifying the in human measure since no report of ragging reported.

The cell agreed to review the affair in next meeting to be held in next year.


Co-ordinator
Co-ordinator


Chair person
Principal
A.K. Singh College
Japla, Palamau

Signature

NOTICE

All concerned of the Anti-Ragging cell is hereby informed that an extended meeting will be held on 25 June 2023 at 2:30 P.M under the chair person of the Committee at Principal chamber.

~~Signature~~

co-ordinator

Co-ordinator

R.K. Singh
Deepak Pathak

~~Signature~~
Principal
A.K. Singh College
Japla, Palamau
Chair person
Principal

Co-ordinator

Signature

Minutes of the meeting

Today on 25 June 2023 at 1:00 P.M an extended meeting of Anti-Ragging cell is being held at principal's chamber consisting with all respective members for discussing college educational environment with null ragging occurrence.

The following functional is have been present in the meeting.

SN.	Name	Designation	Signature
01.	Prof Surya Mani Singh	- chair person -	Signature
02.	Prof Naresh Singh	- Co-ordinator -	Signature
03.	Prof Rajesh Kumar Singh	- Member -	Signature
04.	Prof Rekha Kumari Singh	- Member -	R.K. Singh
05.	Prof Ashok Kumar Deo	- Member -	Signature
06.	Deepak Pathak	- Student -	

~~Signature~~
co-ordinator
Co-ordinator

~~Signature~~
Principal
A.K. Singh College
Japla, Palamau
Chair person
Principal

Signature

Milan[®]

Regd. T.M. No: 801423

FANCY REGISTER

**ANTI
SEXUAL HARASSMENT
CELL**

	732062

समाहित किया जाता है कि Annual Sexual
Harassment Cell संबंधी इलाहाबाद में कुल 40
(चालीस) पृष्ठ हैं।

~~Principal~~
~~13/07/2022~~
Principal
A.K.Singh College
Japla, Palamau
सह-सूचना, ASHC
ए.के.सिंह कॉलेज, जपला

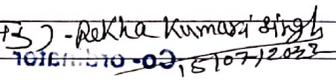
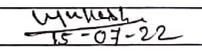
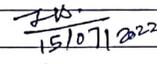
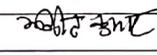
निदेशानुसार Annual Sexual Harassment
Cell संबंधी जपला में सूचित किया
जाता है कि दिनांक 13.7.2022 दिन शुक्रवार
को अपराह्न 2.00 बजे प्राचार्य कक्षा में
बैठक आयोजित की गई है, जिसमें आपकी
उपस्थिति अनिवार्य है।

~~Principal~~
~~13.07.2022~~
Principal
A.K.Singh College
Japla, Palamau
सह-सूचना, ASHC
ए.के.सिंह कॉलेज, जपला
Co-ordinator

~~Principal~~
~~13/07/2022~~
Principal
A.K.Singh College
Japla, Palamau

~~Principal~~
~~13/07/2022~~
Principal
A.K.Singh College
Japla, Palamau

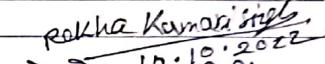
आज दिनांक 15.7.2022, दिन
 बुधवार को अपराह्न 8.00 बजे प्राचार्य रुद्र में
 Anti Sexual Harassment Cell की डी डी बैठक
 हुई जिसकी अध्यक्षता प्राचार्य-सह-अध्यक्ष
 डॉ. सूर्यमणि सिंह ने की, वज्र बैठक में
 निम्नोक्ति खण्डमें उल्लेखित है।

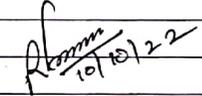
1. डॉ. सूर्यमणि सिंह (अध्यक्ष) - 
2. प्रो. रेखा कुमारी सिंह (सम-समय) - 
3. प्रो. सुदेश कुमार (सदस्य) - 
4. प्रो. जमशेद प्रकाश सिंह (सदस्य) - 
5. प्रो. राहुल कुमार सिंह (सदस्य) - 
6. अमित कुमार (सदस्य/निर्वाही) - 

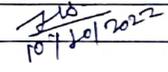
सम-समय प्रो. रेखा कुमारी सिंह ने
 कमिटी को कलामा की महाविद्यालय में Sexual
 Harassment से संबंधित कोई भी रिपोर्ट प्राप्त
 नहीं हुई है और न ही ऐसा कोई मामला खबरान
 में आया है।
 अध्यक्ष महोदय ने कहा कि ऐसी कोई
 घटना महाविद्यालय में घटित न होना संबंधी
 बात है।
 अध्यक्ष महोदय की अनुमति से बैठक
 समाप्त की घोषणा की गई।

निदेशानुसार Anti Sexual Harassment
 Cell के सभी सदस्यों को व्यक्ति किया जाता है दिनांक-
 13.10.2022, दिन - बुधवार को अपराह्न 03:30 बजे
 प्राचार्य रुद्र में इसी बैठक आयोजित की गई है। आप
 सभी समय पर उपस्थित होना अनिवार्य करेंगे।


 10/10/2022
 Principal
 A.K. Singh College
 Jajia, Palamau


 10.10.2022
 प्रो. रेखा कुमारी सिंह
 Co-ordinator, ASHE
 A.K. Singh College, Jajia
Co-ordinator
 Anti Sexual & Harassment Cell
 A.K. Singh College, Jajia, Palamau


 10-10-22
 सुदेश कुमार


 10/10/2022
 जमशेद प्रकाश सिंह



प्राज दिनांक - 13.10.2022, दिन -

बृहस्पतिवार को अपराह्न 03:30 बजे प्राचार्य कक्ष में
श्रीमती Sexual Harassment Cell की बैठक हुई;
जिसमें अध्यक्षता प्राचार्य - एए - अद्वय, ASHC
प्रो. रवि मणि सिंह ने की। इस बैठक में निम्नलिखित
सदस्य उपस्थित हुए -

1) प्रो. सुमिणी सिंह (अध्यक्ष) -

2) प्रो. रेखा कुमारी सिंह (समन्वयक) -

~~3) प्रो. मुकेश कुमार (सदस्य) -~~

4) प्रो. जयशंकर प्रसाद सिंह (सदस्य) -

5) लक्ष्मी लक्ष्मी सिंह (सदस्य) -

6) अंकित कुमार (विद्यार्थी) -

[Signature]
13/10/2022
Principal
A.K. Singh College
Japla, Palamau

[Signature]
Rakha Kumari Singh
13.10.2022

[Signature]
13-10-22

[Signature]
13/10/2022

[Signature]
13/10/22

[Signature]
13/10/22

प्रो. रेखा कुमारी सिंह (समन्वयक,
ASHC) ने कहा कि महाविद्यालय में Sexual Harassment
संबंधी कोई भी शिकायत Cell में प्राप्त नहीं
हुई है।

सदन ने सर्वसम्मति से कहा कि जब कोई
शिकायत ही प्राप्त नहीं हुई, तो यह विचारणीय भी
नहीं है।

अद्वय प्रहोदल की अनुमति से बैठक समाप्ति
की घोषणा की गई।

निदेशावुसार श्रीमती Sexual Harassment

Cell के सभी सदस्यों को सूचित किया जाता है कि दिनांक -
15.03.2023, दिन - बुधवार को अपराह्न 03:00 बजे
प्राचार्य कक्ष में इसकी बैठक आयोजित की गई है। आप
तमी की उपस्थिति अनिवार्य है।

[Signature]
15/03/2023
Principal
A.K. Singh College
Japla, Palamau

[Signature]
Rakha Kumari Singh
13.03.2023
प्रो. रेखा कुमारी सिंह
Co-ordinator, ASHC
ए.के. सिंह कॉलेज, जपला

[Signature]
13/3/23
13-03-23
मनिष कुमार

Co-ordinator
Anti Sexual & Harassment Cell
A.K. Singh College, Japla, Palamau

आज दिनांक - 15.03.2023, दिन - बुधवार को अपराह्न 03:00 बजे प्राचार्य कक्ष में AASHC Sexual Harassment Cell की बैठक हुई; जिसकी अध्यक्षता प्राचार्य - सह - प्रमुख, AASHC प्रो. रवि मणि सिंह ने की। इस बैठक में निम्नलिखित सदस्य उपस्थित हुए -

- 1) प्रो. सुरमणि सिंह (अध्यक्ष)
- 2) प्रो. रेखा कुमारी सिंह (समन्वयक) - *Rexha Kumari Singh*
- 3) प्रो. सुरेश कुमार (सदस्य) - *Suresh Kumar*
- 4) प्रो. सुरेश कुमार (सदस्य) - *Suresh Kumar*
- 5) राहुल कुमार (सदस्य) - *Rahul Kumar*
- 6) अमित कुमार (विद्यार्थी) - *Amit Kumar*

प्रो. रेखा कुमारी सिंह (समन्वयक, AASHC) ने सदन को बताया कि महाविद्यालय में Sexual Harassment संबंधी कोई घटना नहीं हुई है और न ही इससे संबंधित कोई शिकायत प्राप्त हुई है।

कोई शिकायत प्राप्त न होने के कारण प्रमुख मरीदप की अनुमति से बैठक समाप्त की घोषणा की गई।

निदेशानुसार Anti Sexual Harassment Cell के सभी सदस्यों को सूचित किया जाता है कि दिनांक - 22.03.2023, दिन - बुधवार को अपराह्न 01:30 बजे प्राचार्य कक्ष में इसकी बैठक आयोजित की गई है। आप सभी परामर्शक बाल रूप उपस्थित होंगे।

Principal
20/03/2023
A.K. Singh College
Jajpur, Palampur

Rexha Kumari Singh
20-03-2023
प्रो. रेखा कुमारी सिंह
समन्वयक, AASHC
ए.के. सिंह कॉलेज, जजपुर

Suresh Kumar
20-09-23

Suresh Kumar
20/03/2023

Co-ordinator
Co-ordinator
Anti Sexual & Harassment Cell
A.K. Singh College, Jajpur, Palampur

Amit Kumar

बैठक संख्या - 4

आज दिनांक - 22.09.2023, दिन -

शुक्रवार को अपराह्न 01:30 बजे प्राचार्य कक्ष में आतां
Sexual Harassment Cell की बैठक हुई, जिसकी
अध्यक्षता प्राचार्य - सह - अध्यक्ष, AISHA ग्रो ग्रुप
मणि सिंह ने की। इस बैठक में निम्नोक्ति लक्ष्य
उपस्थित हुए -

[Signature]
Principal
A.K. Singh College
Japla, Palamau

1) श्री० सुर्यमणि सिंह (अध्यक्ष) -

2) श्री० रेखा कुमारी सिंह - (समन्वयक) *Rekha Kumari Singh*
22.09.2023

1085190-03
1085190-03
1085190-03

3) श्री० सुरेश कुमार (सदस्य) *Suresh Kumar*
22-09-23

4) श्री० जयशंकर प्रसाद सिंह - (सदस्य) *Jayshankar Prasad Singh*
22/09/2023

5) *Rahant. Kunal Singh* (सदस्य) *Rahant. Kunal Singh*
22/09/23

6) अमित कुमार (विद्यार्थी) *Amit Kumar*

समन्वयक श्री रेखा कुमारी सिंह ने कहा कि
Sexual Harassment से संबंधी कोई शिकायत प्राप्त
नहीं हुई है। इसलिए मीटिंग के लिए विचारणीय बिन्दु
नहीं है।

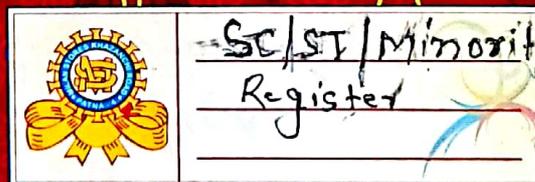
अध्यक्ष महोदय की अध्यक्षता से बैठक
समाप्ति की घोषणा की गई।

Milanj[®]

Regd. T.M. No: 801423

FANCY REGISTER

SC/ST/MINORITY CELL



प्रमाणित किया जाता है, बल पंजी
में कुल (20) बीज पृष्ठ हैं।

157/2019

157/2019

157/2019

Co-ordinator



Principal
A.K.Singh College
Japla, Palamau

SC/ST/M. Cell के सभी सदस्यों को सूचित किया जाता है कि दिनांक 15 जुलाई 2022 को अपराह्न 2 बजे से प्राचार्य वरुण ने स्कूल बैठक आयोजित की गई है, जिसमें आपकी उपस्थिति अनिवार्य है।

सहसंचालक
समय 14/07/22
Co-ordinator

Principal
14/07/2022
Principal
A.K. Singh College
Japla, Patamau

आज दिनांक 15/07/2022 को अपराह्न 2 बजे प्राचार्य वरुण ने SC/ST/M. Cell के बैठक में निम्नलिखित सदस्य उपस्थित हुए।

प्रा. श्री सुर्यमणि सिंह, अध्यक्ष

Principal
15/07/2022
Principal
A.K. Singh College
Japla, Patamau

श्री डॉ. विजय कुमार किशोर - सचिव

श्री डॉ. अशोक - सदस्य

10/07/2022
15.7.22

श्री डॉ. रवि शंकर कुमार मिश्रा - सदस्य

श्री डॉ. अजय कुमार सिंह - सदस्य

15/7/22

श्री मीरा कुमारी - विद्यार्थी सदस्य

प्रस्ताव सं०-०१: डॉ. अजय कुमार सिंह SC/ST/M. Cell के विद्यार्थियों के लिए महाविद्यालय के फीस में छूट स्थापित करने की मांग की गई।

सभी सदस्यों ने इनकी इस मांग पर इनके की विचार स्थिति से परे कोई छूट उनके इस मांग को अस्वीकार किया।

प्रस्ताव सं०-०२: मीरा कुमारी (विद्यार्थी सदस्य) ने जेडिआ की डी. डी. के लिए महाविद्यालय में सुरक्षात्मक रूप परीक्षा के लिए छात्रों को वास की मांग की।

सभी सदस्यों ने इनकी इस मांग को सुरक्षित समर्थन दिया एवं अविश्वसनीय करने की स्थिति उत्पन्न की।

द्वि-पत्राई स्थापन के बाद बैठक की कार्यवाही समाप्त की गई।

सहसंचालक
14/07/22
Co-ordinator

Principal
15/07/2022
Principal सहसचिव
SC/ST/M. Cell

SC/ST/ M.ला के सभी सदस्यों को सूचित किया जाता है कि प्राचार्य एम में 10/10/22 को अग्रदूत एवं अन्य कार्य के लिए मीटिंग का आयोजन किया जा रहा है जिसमें आप सभी सदस्यों की उपस्थिति अनिवार्य है।

Principal
A.K. Singh College
Japla, Palamau

समन्वयक
Co-ordinator
09/10/22

Principal
A.K. Singh College
Japla, Palamau
09/10/22

आज दिनांक 10/10/22 को आयोजित बैठक में निम्नलिखित सदस्य प्राचार्य के एम में अग्रदूत एवं अन्य उपस्थिति होगी।

1) श्री सुर्या मणि सिंह - अग्रदूत

2) डॉ. प्रियंका कुमारी सिन्हा - समन्वयक

3) श्री प्रो. अशोक - सदस्य

4) डॉ. एच. रमण कुमार सिन्हा - सदस्य

5) डॉ. प्रमोद कुमार सिंह - सदस्य

6) बी. सुनील - विद्यार्थी समन्वयक

10/10/22

Principal
A.K. Singh College
Japla, Palamau

10/10/2022

10-10-2022

10/10/22

प्रस्ताव सं- 01 - श्री प्रो. अशोक ने SC/ST/ M.ला के विद्यार्थियों के लिए महाविद्यालय में तुल्य विशेष शिक्षण देने की बात कही।

सभी सदस्यों ने इनकी इस बात को अस्वीकार कर दिया करने की बात कही, अभी इसके संबंध में विचार जा सकता है।

प्रस्ताव सं- 02 - विद्यार्थी समन्वयक बी. सुनील ने महाविद्यालय में शिक्षा प्रणाली पर रहे विद्यार्थियों के लिए प्रो. अशोक के प्रस्ताव को अस्वीकार किया करने की बात कही। इस पर सभी सदस्यों ने अंत कृतवापस निकट आकर और इस पर अग्र प्राचार्य के साथ आसानी

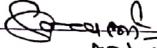
समन्वयक कोपन के अग्र बैठक में उपस्थिति

समन्वयक
Co-ordinator
10/10/22

10/10/2022

प्राचार्य सह समन्वयक
SC/ST/ M.ला

SC/ST/M.Cell के सभी सदस्यों को सूचित किया जाता है कि महाविद्यालय के प्राचार्य द्वारा दिनांक 24/02/2023 को एक बैठक आयोजित की गई है जिसमें आप सभी को उपस्थित आमंत्रित है।


23/02/2023
समन्वयक
Co-ordinator


23/02/2023
प्राचार्य
Principal
A.K.Singh College
Japla, Palamau

आज दिनांक 24/02/23 को प्राचार्य वरुण ने आइस क्रिकेट में SC/ST/M.Cell के सभी सदस्यों को उपस्थित करे।

1 श्री सुनिधि सिंह - अध्यक्ष


24/02/2023
Principal

2 डॉ. त्रिकुमार खिलारी - समन्वयक

A.K.Singh
Japla, Palamau

3 डॉ. राजेश कुमार सिंह - सदस्य

24/02/2023

4 डॉ. रवि रंजन कुमार मिश्रा - सदस्य

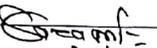
5 श्री अशोक - सदस्य

24/2.2023

6 नीतू कुमारी - विद्यार्थी सदस्य

प्रस्ताव सं० - 01 - SC/ST/M.Cell के सदस्य डॉ. रवि रंजन कुमार मिश्रा ने महाविद्यालय में पहरे विद्यार्थियों के लिए आवागमन को सुविधा हेतु बस संस्थान करने को मांगी है। इस पर सभी सदस्यों ने आश्वासन दिया कि निकट भविष्य में महाविद्यालय को वित्तीय स्थिति को देखकर यह मांग को पूरा किया जाएगा।

प्रस्ताव सं० - 02 - विद्यार्थी सदस्य नीतू कुमारी ने SC/ST/M.Cell के विद्यार्थियों के लिए बस उपलब्ध करने की मांग की है। इस पर सभी सदस्यों ने सहिष्णुता जाहिर किया कि निकट भविष्य में यह मांग पूरा किया जा सकता है।


24/02/2023
Co-ordinator


24/02/2023
Principal
A.K.Singh College
Japla, Palamau

प्रमाणित डिमा जाता है डि इस फी लेऊत
 ५० (नब्बे) पन्ने हैं।

०५/११/२०२१
 प्रमारी पाचार
 स. दे. वि. डोंपेज, जपल

क्रय-विक्रय समिति की सूचिका

नियम क्रि. 11/10/2020 को अंशुन जारी निवाप की बैठक में एक रूप समिति बनाई गई थी, जिसमें निम्न व्यक्तियों को एक समिति का संकल्प बनाया गया था।

1. प्रो० सुप्रैमणी सिंह - प्रभाती प्राचार्य - अध्यक्ष
2. प्रो० कुद्रेक उज्ज्वल, डिप्टी प्रिंसिपल - संकल्प
3. प्रो० सुनील उज्ज्वल सिंह (राजनीति विभाग) - वरिष्ठ - संकल्प
4. प्रो० वाशिष्ठा सिंह (समाजशास्त्र) - संकल्प
5. श्री अरविंद उज्ज्वल सिंह - प्रभाती परेखापाल - संकल्प

आज दिनांक 08/01/2021 को प्रभाती प्राचार्य की अध्यक्षता में एक समिति की बैठक हुई, जिसमें निम्नोक्त समानों को स्वरीद करने पर चर्चा की गई।

प्रस्ताव सं. 01 - सर्व सम्मति से निर्णय लिया गया कि महाविद्यालय में इन्टर बॉन सिस्टम स्वरीद की जाए। सामग्री ज़ाबुद्धे रूपनी का हो जिसमें 08 (आठ) एनेशन हो।

प्रस्ताव सं. 02 :- सर्व सम्मति से निर्णय लिया गया कि महाविद्यालय में एक छानि विस्तारक में स्वरीद की जाए, जिससे कि आवश्यकता अनुसार स्वयं-स्वयं पर उस सिस्टम से सम्बन्धित किया जा सके, जो चलाममान होताथा परेक्षण हो।

प्रस्ताव सं. 03 :- सर्व सम्मति से निर्णय लिया गया कि महाविद्यालय में एक एक वेबिनर्स के स्वरीद करने के लिए जारी निवाप के क्रि. सं. 06/10/2020 प्रस्ताव सं. 01 के निर्णय के अलावा में एक समिति के द्वारा आवश्यक कार्यवाई की अनुशंसा करनी है।

प्रस्ताव सं. 04 :- सर्व सम्मति से निर्णय गया कि ग्रह विभाग विभाग में प्रयोगशाला उपकरण स्वरीद करने के लिए विभाग के द्वारा सूची मिली, जिसमें यह निर्णय लिया गया कि कागज़ीकरण ग्रह विभाग में प्रयोगशाला उपकरण का निर्माण नहीं किया गया है, अतः इसमें आंशिक संशोधन करते हुए, लक्ष्य अर्थात् सामानों (उपकरण) की स्वरीद की जाए।
निर्दिष्ट सभी प्रस्तावों के उपकरण/सामानों 1/2 लाख रुपये तक की स्वरीद करने के लिए निविदा सूचना पत्र/वेबसाइट पर प्रकाशित की जाए।

दाम्भवाद आपन से काद केठक से वार्पकारी समाप्त
से जारी है।

05/01/21

05-01-2021

5/01/21

05/01/21

05/01/2021
अवकाश

Follow the required process and purchase the
above mentioned items.

Rounak
9/1/21

आज दिनांक 02/01/2023 को महाविद्यालय के प्रभारी प्राचार्य श्री सुरेशमोदी सिंह के अध्यक्षता में प्राचार्य प्रद्वोल में परन्वेज समिति की बैठक हुई जिसमें निम्नोक्ति निर्णय लिए गए।

(Handwritten signature)
अध्यक्ष

प्रस्ताव सं-01 - सर्व सम्मति से निर्णय लिया गया कि महाविद्यालय में सिस्टम सुदोमेशन करना जाए ताकि महाविद्यालय में चल रहे सारी जगह निवि सिस्टम पर अपलोड हो जाए। इसके लिए जरूरी कामना की शर्तों की जाए।

प्रस्ताव सं-02 :- सर्व सम्मति से निर्णय लिया गया कि विद्युत मंत्रालय में बिजली वापसि तथा पंखा, लाईट की सुदुचित व्यवस्था की जाए। इसके लिए जरूरी प्रशिक्षण के लिए परन्वेज समिति सुदुशा करती है।

प्रस्ताव सं-03 :- सर्व सम्मति से निर्णय लिया गया कि महाविद्यालय में आगनशामक यंत्र की व्यवस्था की जाए। तथा इसके लिए आवश्यक उपकरण 10 की संख्या में शर्तों करने के लिए सुदुशा की जाती है।

प्रस्ताव सं-04 :- सर्व सम्मति से निर्णय लिया गया कि महाविद्यालय में R.O. सिस्टम (1000 Ltr) लगाने का ~~कार्य~~ ^{कार्य} परव से महाविद्यालय में उपलब्ध R.O. सिस्टम को चालू करना जाए।

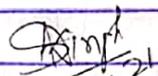
प्रस्ताव सं-05 - सर्व सम्मति से निर्णय लिया गया कि महाविद्यालय में साईबल / मोर-साईबल स्टैंड बनवाना जाए।

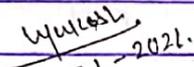
प्रस्ताव सं-06 :- सर्व सम्मति से निर्णय लिया गया कि महाविद्यालय में स्केनर के लड़ावा देने के लिए कैंडीन्ट कोर्ट, वोलवोल वास्केट बॉल को व्यवस्था जाए तथा आवश्यक श्वेत सामग्री की शर्तों की जाए।

प्रस्ताव सं० ०७ :- सर्व सम्मति से निर्णय लिया गया कि महाविद्यालय के एप्लीकेशन तथा अन्य दस्तावेजों से सुरक्षा के विधान से पार्सिंग के द्वारा क्वैरिस्ट्रिग करमा जाए।

प्रस्ताव सं०-०८ :- सर्व सम्मति से निर्णय लिया गया कि महाविद्यालय में प्रोक्टर सिस्टम को मरम्मत कराकर उसे पुनर्चालित करने का निर्णय लिया गया।

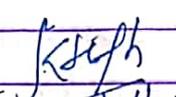
कार्यवाही के बाद बैंक की एप्लीकेशन समाप्त की जाए।

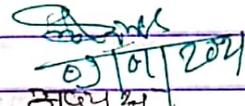

09/01/21


09-01-2021.



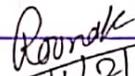
7/1/21


09/01/21


09/01/21
अध्यक्ष

Follow the required process for the items approved by the G.B. and purchase it.

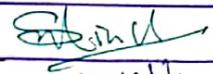
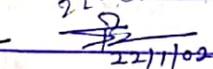
For next items to be put forward before G.B. in next meeting


11/1/21

बैठक सं० - ०३

आज दिनांक 22.01.2021, दिन बुधवार को सुमरा सं० 14 में प्रमारी सभागार में आदेशानुसार प्राप्त दस्तावेजों को कृषि समिति सदस्यों के समक्ष रखेला गया। उपस्थित सदस्य निम्नांकित हैं -

- ① श्री सुदीपसिंह सिंह (प्रमारी सभागार)
- ② श्री मुनेश कुमार
- ③ श्री शशिभूषण


Wajeez
21-01-21

21/1/21

① सर्वसम्मति, एटाए केमरा हेतु तीन (03) कोरेशन प्राप्त हुए, जो निम्नवत् हैं -

- ① Micro Technology — 1,61,425.00 ₹
- ② Tech-Gurus — 1,59,205.00 ₹
- ③ Supreme Infotrade Pvt. Ltd. — 1,62,840.00 ₹

नियमानुसार 1,50,000 ₹ की सीमा तक ही कोरेशन प्राथमिकता दिया जा सकता है, जबकि प्राप्त तीनों कोरेशन 1,50,000 ₹ से ऊपर हैं। अतः सर्वसम्मति से एटाए केमरा हेतु प्राप्त उक्त तीनों कोरेशन को अस्वीकृत/रद्द किया जाता है।

सर्वसम्मति से निर्णय लिया गया कि एटाए केमरा हेतु पुनः कोरेशन प्राथमिकता दिया जाये और इसे वेबसाइट, फेसबुक, व्हाट्सएप आदि विभिन्न माध्यमों से प्रचारित/प्रसारित किया जाये; ताकि प्रतिस्पर्धा का लाभ महानिपालय को मिले।

② सूचना संख्या 82, दिनांक 12.01.2021 के आलोक में डोपल्ड सिस्टम की आपूर्ति हेतु तीन (03) कोरेशन प्राप्त हुए -

- ① Tech-Gurus — 19,116.00 ₹
- ② Micro-Technology — 19,235.00 ₹
- ③ Supreme Infotrade Pvt. Ltd. — 19,293.00 ₹

क्रमांक 2 और 3 में डीलर का मार्ग हस्तांतर और मुहर नहीं है। ऐसा प्रतीत होता है कि ये डमी हैं। Tech-Gurus ने प्रदत्त कोरेशन में वांछित 100 पंजा के डोपल्ड सिस्टम का विक्र नहीं किया है। फिर भी कम्प - समिति इसमें खरीद की अनुमति दी जाती है। बशर्ते वह 100 पंजा का है।

③ सूचना संख्या 81, दिनांक 12.01.2021 के आलोक में डोपल्ड सिस्टम की आपूर्ति हेतु तीन (03) कोरेशन प्राप्त हुए -

- ① Tech-Gurus — 22,646 ₹
- ② Micro-Technology — 26,055 ₹
- ③ Supreme Infotrade Pvt. Ltd. — 28,840 ₹

वांछित शक्ति को पूरा करने के साथ रिचर्जिंग का भी आपूर्ति मूल्य न्यूनतम है, इसलिए इसे ही आपूर्ति के लिए अधिकृत किया जाता है।

उक्त अधिकृत डीलर/व्यक्ति को कालीदेश निर्गत किया जाये।

पुणे
22-01-21

22/01/21

बैठक संख्या = 04

आज दिनांक 06.02.2021, दिन-शनिवार को प्राचार्य कक्ष में अपराह्न 03.00 बजे ऋण समिति की बैठक हुई, जिसमें निम्नलिखित सदस्य उपस्थित हुए —

- ① श्री वर्ण मणि सिंह (प्रभारी प्राचार्य)
- ② श्री सुनील कुमार सिंह (क्लर्क)
- ③ श्री मुकेश कुमार (शिक्षक प्रतिनिधि)
- ④ श्री शशि भूषण (व्याख्याता, लमाजशाखा)
- ⑤ श्री अरविन्द कुमार सिंह (लेखपाल)

प्रस्ताव सं-01 : शाही निमाल की बैठक सं-08 (दिनांक 30.01.2021) में प्रस्ताव सं-04 में सर्वसम्मति से डोल्फिन SLX खरीदने का निर्णय लिया गया था।

श्री मुकेश कुमार ने ऋण समिति को अवगत कराया कि डोल्फिन SLX की आपूर्ति अब बंद हो गई है। इसके स्थान पर अब डोल्फिन B6 opt. छा रहा है। श्री शशि भूषण ने इसका समर्थन किया।

सर्वसम्मति से निर्णय लिया गया कि ऋण समिति को आमंत्रित कर डोल्फिन B6 opt. की खरीद की जाये।

प्रस्ताव सं- 02 :- परीक्षा विभाग द्वारा अप्रैल इका. - 1, 2 और 4 की परीक्षा के लिए 10,000 उत्तर-पुस्तिकाओं की माँग की गई है।

सर्वसम्मति से अणुवकाश मँगाकर उत्तर-पुस्तिकाओं की खरीद का निर्णय लिया गया।

अणुवकाश सापन के माद बैंक के वितर्जन की घोषणा की गई।

[Signatures and dates]
06/02/21
06/02/21
06/02/21
06/02/21

बैंक संख्या - 05

आज दिनांक 12-02-2021, दिन - शुक्रवार को प्रायम कक्ष में अपराह्न 03.00 बजे क्रय समिति की बैठक हुई, जिसमें निम्नांकित सदस्य उपस्थित हुए -

- 1) श्री. सूचमणि सिंह (प्रभारी प्राचार्य) -
- 2) श्री. सुनील कुमार सिंह (ठसैर)
- 3) श्री. मुकेश कुमार (बिहारक प्रतिनिधि) -
- 4) श्री. शशि भूषण (खहा. प्रा.) -
- 5) श्री. अरविन्द कुमार सिंह (लेखापाल) -

प्रस्ताव संख्या 1. सर्वसम्मति से निर्णय लिया गया कि कॉलेज का पैन कार्ड नहीं बन पाया है इस कारण कॉलेज के प्रभारी प्राचार्य श्री सूचमणि सिंह के पैन कार्ड का इस्तेमाल कर जाड़ी Boleto - 136 opt. का खरीद किया जा सकता है। अणुवकाश जापन के पर्याप्त बैंक की कार्यवाही समाप्त की जाए।

[Signatures and dates]
12/02/2021
12/02/21
12/02/21
12/02/2021

बैठक संख्या - 06

आज दिनांक 13.02.2021, दिन - शनिवार
 को प्राचार्य कक्षा में अपराह्न 03.00 बजे कक्ष समिति की बैठक
 हुई। इस बैठक में CCTV हेतु प्राप्त कोरेशन को खोला गया।
 इस बैठक में निम्नोक्ति लक्ष्य उपस्थित हुए -

- | | |
|--------------------------------------------|----------------------------|
| ① प्रो० सूर्य मणि सिंह (प्रभारी प्राचार्य) | सूर्य मणि सिंह
13/02/21 |
| ② प्रो० सुनील कुमार सिंह (वर्सीर) | Sudip Singh
13/02/21 |
| ③ प्रो० मुकेश कुमार (शिक्षक प्रतिनिधि) | मुकेश कुमार
13.02.2021 |
| ④ प्रो० शशिभूषण | शशिभूषण
13/02/21 |
| ⑤ श्री अरविन्द कुमार सिंह (लेखापाल) | Arvind Singh
13.02.2021 |

स्त्रुतता सं-94, दिनांक - 03.02.2021
 के आलोक में CCTV हेतु निम्नोक्ति कोरेशन प्राप्त हुए -

क्र.सं.	आपूर्तिकर्ता	रेट	अभ्युक्ति
1.	Tech-Group	1,48,916 ₹	सही
2.	M/S Electro-vision	राशि का जिक्र नहीं	लेखित कोई मागजात्र नहीं
3.	Cloud Wave	1,30,862 ₹	GST, PAN, Address नहीं Experience
4.	Avish Infotech	1,31,688 ₹	"
5.	Micro-Technology	1,49,034 ₹	Experience नहीं
6.	Arsh-Enterprises	1,49,152 ₹	"

कक्षसमिति ने पाया कि Tech-Group लक्ष्य
 वांछित नहीं है। इसलिए सर्वसम्मति से Tech-Group
 को CCTV आपूर्ति हेतु रजिस्टर देने की अनुमति नहीं दी गई।

स्त्रुतता सं-88, दिनांक - 19.01.21
 के आलोक में CCTV हेतु निम्नोक्ति कोरेशन प्राप्त हुए -

क्र.सं.	आपूर्तिकर्ता	रेट	अभ्युक्ति
1.	Tech-Group	73,650 ₹	सही
2.	Supreme Infotek Pvt.	66,800 ₹	कोई मागजात्र संलग्न नहीं
3.	Micro-Technology	76,110 ₹	Exp. नहीं

क्र. सं.	आपूर्तिकर्ता	रक	अभ्युक्ति
4.	Micro-Technology	66,300 ₹	कॉरे माताज संलग्न नहीं
5.	Cloud Wave Services	66,316 ₹	Experience नहीं
6.	Arish Enterprises	74,163 ₹	॥
7.	Arts Infotech	77,030 ₹	॥
8.	Electro vision	कुल योग नहीं	॥
	—	—	—

कलसलिसि ने बांझित अडिता धरी करने के कारण Tech-Company को सही पाला और सर्वसम्पति से एएचआर आपूर्ति का ठन्ढर दिने जाने की अडुशाला की।

धन्यवाद शोधन के अड भेठक की कालिवाही समझित की ध्येधजा की अड।

[Signature]
13/02/2021

[Signature]
13-02-2021

[Signature]
13/02/21

[Signature]
13/02/2021

वेळक संरणा - 07

आज दिनांक 15.02.21 दिन खीमवार
 ही प्राचार्य कक्षा में अनपराहन 03 बजे कम
 समिति ही वेळक हुई, जिसमें निम्नांकित सदस्य
 उपरि-बान हुय :-

- ① श्री सुप्रम मणि सिंह (प्रभारी प्राचार्य) [Signature] 15/02/21
- ② श्री सुनील कुमार सिंह (वकील) [Signature] 15/02/2021
- ③ श्री सुदेश कुमार (वित्तक प्रतिनिधि) [Signature] 15-02-21
- ④ श्री अशिशुषण [Signature] 15/2/021
- ⑤ अरविन्द कुमार सिंह (प्रभारी लेखापाल) [Signature] 15/02/2021

प्रभाव संरणा 01 - महाविद्यालय में विभिन्न परीक्षा हेतु अवरप्रबन्धक की अपारि उमा प्रैस के द्वारा बर्ष में ही गई है। समिति ने सर्वसम्मति से निर्णय लिया कि शेष अपारि हेतु उमा प्रैस को ही अपारि हेतु अपारि दिनां जाय, नमों कि इनके द्वारा दिनां जमा दर (उ.क) उचित है। कम समिति के द्वारा अपारि के उपरान्त मुगलान की अनुबन्धकिया गया। इस काम हेतु प्राचार्य को अधिष्ठा किमा जमा।

प्रभाव संरणा - 02 - महाविद्यालय में विभिन्न सुलक संग्रह हेतु विभिन्न सार्ज की रकीद अपारि है। सर्वसम्मति से उमा प्रैस को ही अपारि हेतु अपारि देने तथा अपारि के उपरान्त मुगलान करने का निर्णय लिया गया। इस काम हेतु प्राचार्य को अधिष्ठा किमा जमा।

धन्यवाद आपन के बाद वेळक की प्रय-
 वाही समाप्त की गई।
[Signature] 15-02-2021
[Signature] 15-02-21
[Signature] 15/2/021
[Signature] 15/02/021
[Signature] 15/02/21

आज दिनांक 10.03.2021, दिन -
बुधवार को अपराह्न 12.30 बजे क्रय समिति की बैठक
ग्रामपाल कक्ष में हुई जिसमें निम्नलिखित सदस्य उपस्थित हुए -

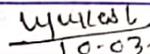
① श्री छर्ल मणि सिंह (प्रभारी ग्रामपाल) -


10/03/21

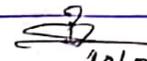
② श्री सुनील कुमार सिंह (नसीर)


10/3/21

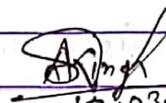
③ श्री मुकेश कुमार


10-03-21

④ श्री शशिभूषण


20/3/21

⑤ अरविन्द कुमार सिंह
(प्रभारी लेखापाल)


10.03.2021

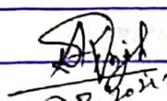
प्रस्ताव सं० - 01 :- प्रभारी ग्रामपाल श्री छर्लमणि सिंह ने
क्रय समिति के समस्त विभाग भवन में
विद्युतीकरण हेतु आवश्यक प्रक्रिया पर चर्चा का प्रस्ताव
रखा। साथ ही, इस संदर्भ में महाविद्यालय विकास समिति
के दिनांक 08.03.2021 के निर्णय/मंत्रालय से भी अनुरोध
कराया।

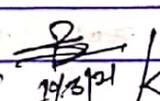
उपरोक्त विचार-विमर्श के बाद सर्वसम्मति से
निर्णय लिया गया कि विद्युतीकरण का कार्य प्रथम
कराया जाये अर्थात् महाविद्यालय विकास समिति
के सदस्यों के बीच के लोगों के परीक्षण में ही कराया
जाये।

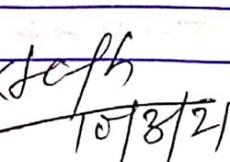
धुनः श्रे विभाग संकल में एक साथ विद्युतीकरण
में शर प्रयोग/परीक्षण के तौर पर पहले ऊपरी तल्ले
पर विद्युतीकरण किया जाये। कार्य की गुणवत्ता के आकलन
के बाद ही निचले तल्ले पर उक्त कार्य कराया जाये।

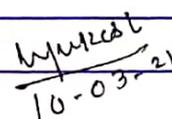
इसके अतिरिक्त, सहायक अधिकारी
द्वारा प्रस्तुत सामानों की सूची के अनुषंग आपूर्तिकर्ता से
विद्युत/मपवेल्ट कंपनी का रेट प्राप्त किया जाये।

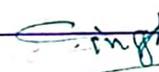
सुन्यवाद सोपान के बाद बैठक समाप्ति की
घोषणा की गई।


10.03.2021


10/3/21


10/3/21

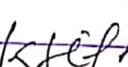
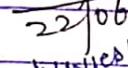

10-03-21


10/03/2021

आज दिनांक 22.06.2021 को प्राचार्य कक्षा में उपराहून 12.00 बजे कम समिति की बैठक काहून की गई, जिसमें विज्ञान भवन में विजयी वायरिंग हेतु अनामजित किमा उपायक (लिफाफा) को खोला गया।

बैंक में निम्नांकित सदस्य उपस्थित

हुर :-

- ① जी० खर्भ मणि सिंह (उभारी प्राचार्य) 
- ② जी० सुनील कुमार सिंह (बखर) - 
- ③ जी० सुकेखा कुमार (विद्युत प्रतिनिधि) - 
- ④ जी० ब्राह्मि अरण (सदस्य) - 
- ⑤ अरविन्द कुमार सिंह (उभारी लेखापाल) - 

प्रसंग - सूचना संख्या 11 दिनांक 10.06.2021 के अनामजित में निम्नांकित लिफाफा (सामान डाक) प्राप्त हुए :-

क्र.सं.	आप्रतिकर्ता	दर (रुपिया)	अर्थसूत्र
1.	M/S Manoj Electronic	201677/-	
2.	Home vision	1,95,526/-	संबन्धित कागज उपप्राप्त।
3.	Prison Agency	2,19,140/-	₹0
4.	M/S Raj Kumar	205611.14/-	₹0
5.	Pranesh Kumar	202811.14/-	₹0
6.	Rajnish Enterprises	201211.14/-	₹0

क्रम समिति ने पाया कि क्र. सं०-०१
M/S Manoj Electronic ने महाविद्यालय के
आज्ञा के अनुसार संबंधित डागलान की
संलग्न करने हुए दर (Rate) उस्तान किया
है।

महाविद्यालय द्वारा उक्तान सामान की
सूची का कुल राशि 2,01,877/- रु० (दो
लाख एक हजार द. सौ सत्तर) है।

अतः न्यूनतम दर तथा महाविद्यालय
द्वारा निर्धारित सभी अर्हता को पूरा करने
के कारण अनापूर्ति हेतु सर्व सम्मति से M/S
Manoj Electronic को चयन किया गया।

उपरि उक्त सदर-माँ द्वारा निर्धारित
गमा कि सूचना सं० 84 दिनांक 12.01.2021
के अनालीक में अनिश्चामत हेतु प्राप्त
कीर्तान की भी रवीला जाई।
विपरीत :-

क्र. सं०	आपूर्तिकर्ता	राशि	अनुमति
1.	Rajnish Enterprises	2050	4 K.G
		2350	6 K.G
2.	Jaganath Kumar	2200	4 K.G
		2450	6 K.G
3.	M/S Raj Kumar	2175	4 K.G
		2500	6 K.G.

क्रम समिति ने पाया कि क्र. सं०-०१
Rajnish Enterprises का दर न्यूनतम तथा
महाविद्यालय द्वारा निर्धारित अर्हता को
पूरा करता है। इसलिए सर्व सम्मति से अना
आपूर्ति हेतु चयन किया गया।

22/06/21 22/06/21 22-06-21 22/06/21 22/06/21

आज दिनांक 29.06.2021, दिन-
मंगलवार को महाविद्यालय के प्राचार्य कक्ष में अपराह्न
02.00 बजे कृषि समिति की बैठक प्राचार्य सूर्य मणि
सिंह की अध्यक्षता में संपन्न हुई। इस बैठक में निम्न
व्यक्ति सम्मिलित हुए -

- ① प्रो० सूर्य मणि सिंह (प्रभारी प्राचार्य) — ~~अध्यक्ष~~
अध्यक्ष
- ② प्रो० सुनील कुमार सिंह (बर्सर) — JKSDFH
- ③ प्रो० मुकेश कुमार (शिक्षक प्रतिनिधि) — पुष्पक
- ④ प्रो० शशि भूषण (सकल्य) — ~~29/6/21~~
- ⑤ अरविन्द कुमार सिंह (प्रभारी लेखापाल) — ~~अध्यक्ष~~
अध्यक्ष

इस बैठक में निम्नलिखित प्रस्ताव पेश
और पारित हुए -

प्रस्ताव सं-01 :- प्रभारी प्राचार्य ने कहा कि इस बैठक
को आइत करने का उद्देश्य मुख्य रूप
से सचिव महोदय द्वारा विज्ञान भवन में वायरिंग हेतु
आयोजित कोटेशन में इंगित तकनीकी समस्या है।
22.06.2021 की कृषि समिति की बैठक में निर्णय से
सचिव महोदय को अवगत करने पर उन्होंने कहा कि जब
कृषि समिति ने सिर्फ ऊपरी तल्ले पर वायरिंग का निर्णय
लिया था, तब पूरे विज्ञान भवन के लिए सामानों की खरीद
के साथ दर आयोजित करना एक गंभीर मूल है। पुनः
कोटेशन के आधार पर 1.5 लाख या इसके ऊपर की
राशि के सामानों की खरीद विधि-विलक्ष है। प्राचार्य
महोदय ने सदन से इसके आलोक में पुनर्विचार का
आग्रह किया।

विस्तृत चर्चा के बाद सदन में सर्वसम्मति
से 22.06.2021 के वायरिंग संबंधी लिये गये निर्णय
को मूल स्वीकारते हुए खर्चपूर्वक 10/5 मिनिमम इलेक्ट्रिकल
के आपूर्तिकर्ता के रूप में चयन का निरस्त करने का निर्णय
लिया।

प्रस्ताव सं-02 :- शिक्षक प्रतिनिधि प्रो. मुकेश कुमार ने प्रस्ताव रखा कि सहायक/कनिष्ठ अभियंता द्वारा निदान भवन के ऊपरी एवं निचली तल्ले पर वायरिंग हेतु अलग-अलग ग्रान्ट लन तैयार कराया जाये और उसी के आलोक में नये सिरे से पहले ऊपरी तल्ले पर वायरिंग कराई जाये।

सर्वसम्मति से उक्त प्रस्ताव को पारित किया गया।

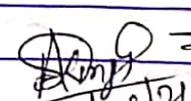
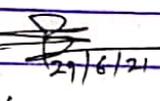
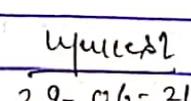
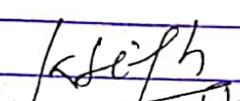
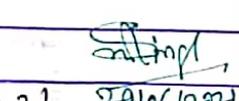
प्रस्ताव सं-03 :- प्रभारी प्राचार्य ने महाविद्यालय विकास समिति (VDC) की दिनांक 08.03.2021 को बैठक के निर्णय से सदन को खराब कराया।

सर्वसम्मति से उक्त बैठक को पारित सं 07 तक को अनुमोदित किया गया और प्रभारी प्राचार्य को आवश्यक सामग्री की खरीद/निर्माण के लिए अग्रिम किया गया।

प्रस्ताव सं-04 :- प्रभारी प्राचार्य ने महाविद्यालय विकास समिति की उक्त बैठक में पारित प्रस्ताव सं-08 के हवाले से 25KVA के लोअर टैलेट से विद्युत आपूर्ति हेतु 08 बैटरी (220 Ah क्षमता) की तत्काल खरीद की आवश्यकता बताई।

शिक्षक प्रतिनिधि प्रो. मुकेश कुमार ने सदन को बताया कि लोअर बैटरी 150 एवं 200 Ah क्षमता की आती है; 220 Ah की नहीं। अतः सर्वसम्मति से निर्णय लिया गया कि उपरोक्त कंपनी की 150 Ah क्षमता की 08 लोअर बैटरी की खरीद को रेशन आर्गेनाइज्ड कर में जाये।

धन्यवाद स्थापन के बाद अध्यक्ष की अनुमति से लभा समाप्ति की घोषणा की गई।

 29/06/21.  29/06/21.  29-06-21.  29/06/21.  29/06/21.

आज दिनांक 20.07.21 को अपराह्न 02 बजे कम समिति की बैठक आचार्य सूर्य मणि सिंह की अध्यक्षता में आठन की कई बैठक में निम्न लिखित सम्मिलित हुए :-

- 1) श्री सूर्य मणि सिंह (उमारी आचार्य) - *Singh*
- 2) श्री सुनील कुमार सिंह (बखर) - *K Singh*
- 3) श्री मुकेश कुमार - *Mukesh*
- 4) श्री शशी भूषण (सदस्य) - *S*
- 5) उपरिन्दु कुमार सिंह (प्रो लेखापाल) - *U Singh*

इस बैठक में निम्नलिखित प्रस्ताव पारित किए गए :-

खरना सं० 118 दिनांक 12.07.21 के कालीक में 150 म० काम की बैटरी का प्रति हेतु निम्नोक्ति जेठान (ग्रुप) की बन्द सिफाफा की खीला गया :-

क्र सं०	आपूर्तिकर्ता	राशि - अंशुक्ति
1.	M/SK Enterprises	135700/-
2.	Maa Jagdamba Baitary.	134400/-
3.	Tech Jammu	132300/-

कम समिति ने जमा डि क्र सं० 03 Tech Jammu ने महाविद्यालय के अर्थात् के अनुसार संबंधित कागजात की खलान करी कर न्यूनतम दर 132300/- को प्रस्तुत किया है

अतः न्यूनतम दर तथा महाविद्यालय द्वारा निर्धारित सभी कर्तव्य की पूरा करने के कारण सर्वसम्मति से उपरिक्त सदस्यों ने Tech Jammu को आपूर्ति हेतु चयन किया।

Singh 20/07/2021 *Mukesh* 20-07-21 *S* 20/7/21 *K Singh* 20/07/21 *U Singh* 20/07/2021

आज दिनांक 25.09.2021 को अपराह्न 12:15 PM को कलेक्टर-समिति की बैठक प्राचार्य कक्ष में हुई, जिसकी अध्यक्षता प्रो. सुरज मणि सिंह ने की। बैठक के निम्नांकित सचयन सम्मिलित हुए -

- ① प्रो. सुरज मणि सिंह (प्रभाषी प्राचार्य) जयशंकर
- ② प्रो. सुनील कुमार सिंह (कक्षी) JKM
- ③ प्रो. मुकेश कुमार 14:11:44
25-09-21
- ④ अरविन्द कुमार सिंह (प्र. लेखापाल) [Signature]

इस बैठक के निम्न प्रस्ताव पेश और पारित हुए -

प्रस्ताव सं-01 :- प्राचार्य सुरज मणि सिंह ने शांति निवास की बैठक में महाविद्यालय में तड़ित चालक लगाने के आदेश से अवगत कराते हुए इसकी स्वीकृति का प्रस्ताव रखा।

सर्वसम्मति से च्याश्रीधर तड़ित चालक स्वीकृति/लगाने संबंधी आवश्यक प्रक्रिया पूर्ण करने का निर्णय लिया गया।

प्रस्ताव सं-02 :- कक्षी सुनील कुमार सिंह ने 1000 SEMESTER की परीक्षा हेतु 10,000 उत्तर-पुस्तिकाएँ एवं आवश्यकतानुसार फीस स्वीकृति देवाने का प्रस्ताव रखा।

सर्वसम्मति से निर्णय लिया गया कि उमा प्रेस, इन्द्रगंज द्वारा उक्त सामानों की आपूर्ति तर्क-संगत एवं संतोषजनक रही है; इसलिए इसे ही आपूर्ति का ऑर्डर दे दिया जाए।

प्रस्ताव सं-03 :- प्राचार्य सुरज मणि सिंह ने सोलर सिस्टम से लेकर 16 बैटरीयों (जो कि खराब हो चुकी हैं) को खरीदने का प्रस्ताव रखा।

सर्वसम्मति से निर्णय लिया गया कि इस किसी बैटरी वाले या कबाड़ वाले का बैच दिया जाने और इसे प्राप्त राशि का महाविद्यालय के खाते में जमा किया जाये।

प्रस्ताव सं० - 04 :- प्राचार्य महोदय ने महाविद्यालय विकास समिति द्वारा अनुशंसित खेल सामग्री की खरीद का प्रस्ताव रखा।

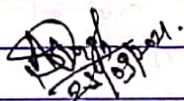
सर्वसम्मति से निर्णय लिया गया कि निम्न खेल-सामग्री का क्रय किया जाये -
① कैंसरम बोर्ड (बड़ा साइज - कट पॉर्मेट) - 01 ② चैस बोर्ड - 02 ③ वॉलीबॉल (कॉस्मो) - 04 ④ शॉर्ट पुट (12 पैड) - 01 ⑤ बैडमिंटन रैकेट (Yonex) - 06 ⑥ कॉर्क (Yonex) - 02 डिब्बा ⑦ फुटबॉल (कॉस्मो) - 04 ⑧ टेनिस बॉल-बैट - 04, विनेट - 06, बॉल (कॉस्मो) - 02 डिब्बा

प्रस्ताव सं० - 05 :- प्राचार्य महोदय ने सदन का ध्यान आकृष्ट किया कि महाविद्यालय में दूटे-फूटे सामानों एवं कबाड़ों के कारण जखरी सामानों का भी रखने में समस्या उत्पन्न हो रही है।

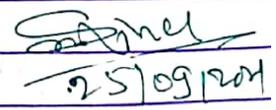
सर्वसम्मति से निर्णय लिया गया कि प्राचार्य महोदय की अध्यक्षता में त्रि-सदस्यीय समिति बना दी जाये और इसकी अनुशंसा पर कबाड़ का विक्रय कर प्राप्त राशि का महाविद्यालय के खाते में जमा कर दिया जाये।

अध्यक्ष महोदय की अनुमति से धन्यवाद सौजन्य से काद बैठक समाप्ति की घोषणा की गई।

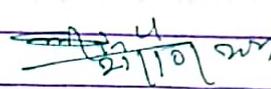
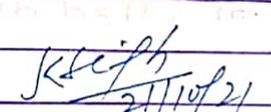
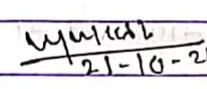
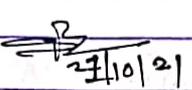
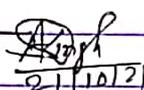
W. P. S. S.
25-09-21.


25/09/21.


25/09/21


25/09/21

आज दिनांक 21.10.2021 को पूर्वाह्न 11:30 बजे क्रय-समिति की बैठक प्राचार्य कक्ष में हुई, जिसकी अध्यक्षता प्राचार्य प्रो. सुनील मणि सिंह ने की। बैठक में निम्नांकित सदस्य सम्मिलित हुए -

- ① प्रो. सुनील मणि सिंह (प्राचार्य) — 
- ② प्रो. सुनील कुमार सिंह (वकील) — 
- ③ प्रो. मुकेश कुमार — 
- ④ प्रो. शशि भूषण — 
- ⑤ अश्विन्द कुमार सिंह (प्र. लैखापाल) — 

इस बैठक में निम्न प्रस्ताव पेश और पारित

हुए -

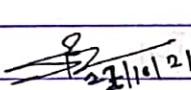
प्रस्ताव सं-1 :- प्रो. सुधीर कुमार सिंह (नामोहन प्रभासी) ने सदन में प्राचार्य महोदय के पास विचार रखा कि सही समय पर सूचना न मिलने के कारण बहुत से विद्यार्थियों की नामोहन एवं परीसर्तियों की परीसा छूट जाती है। अतः BwK मैसेज की सुविधा महाविद्यालय में उपलब्ध कराई जाए। प्राचार्य महोदय के उक्त प्रस्ताव पर सदन ने सर्वसम्मति से BwK messsage की सुविधा देवु कंपनी से कोटेशन आमंत्रित कर इसे खरीदने की स्वीकृति दी।

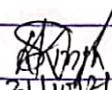
प्रस्ताव सं-2 :- प्राचार्य महोदय ने सदन को बताया कि शासी निमाज की बैठक संख्या - 10, दिनांक - 05.03.2021 के प्रस्ताव सं-09 में महाविद्यालय के आंतरिक भाग में स्टील जाली एवं पाइप से ब्रेकेटिंग (बेराव) कराने की स्वीकृति प्रदान की है। अतः सदन से अनुरोध है कि एतद् संबंधी अग्रैटर मरिवाई करे।

सर्वसम्मति से निर्णय लिया गया कि कोटेशन आमंत्रित कर खरीद एवं ब्रेकेटिंग संबंधी आवश्यक प्रक्रिया पूर्ण की जाए।

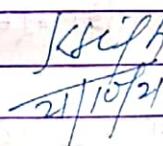
प्रस्ताव संख्या - 3 :- प्राचार्य महोदय ने सदन को बताया कि महाविद्यालय में शिक्षकों, कर्मियों एवं विद्यार्थियों द्वारा 02 दर्जन से अधिक कैल्शियम पर कार्रवाई किया जा रहा है। इससे लिए डॉ-निं की सुनिश्चिता अत्यावश्यक है। सर्वसम्मति से सदन ने डॉ-निं की खरीद की स्वीकृति प्रदान की।

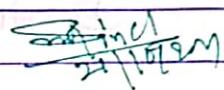
अध्यक्ष महोदय की अध्यक्षता से अन्वयाय सत्र के बाद बैठक समाप्ति की घोषणा की गई।

 21/10/21

 21/10/21

Wwrcst
21-10-21

 21/10/21

 21/10/21

आज दिनांक 22.12.2021 को प्रकीर्ण 11.30 बजे क्लब-समिति की बैठक प्राचार्य कक्ष में हुई, जिसकी अध्यक्षता प्राचार्य सूर्य मणि सिंह ने की। बैठक में निम्नांकित सदस्य सम्मिलित हुए -

① प्रो. सूर्य मणि सिंह (प्राचार्य) -

सूर्य मणि सिंह
22/12/21

② प्रो. सुनील कुमार सिंह (वर्सीर) -

सुनील कुमार सिंह
22/12/2021

③ प्रो. राशि भूषण -

राशि भूषण
22/12/21

④ प्रो. मुकेश कुमार -

मुकेश कुमार
22-12-21

⑤ अरविन्द कुमार सिंह (प्र. लेखापाल) -

इस बैठक में निम्न प्रस्ताव पेश और पारित हुए -

1. प्रस्ताव संख्या - 01 :- गत बैठक की संपुष्टि की गई।

प्रस्ताव संख्या - 02 :- सूचना सं० - 160, दिनांक 27.11.2021

के आलोक में खेल सामग्री संबंधी प्राप्त कोटेशन को रवेला उला / तीन (03) एंटरप्राइजेस से कोटेशन प्राप्त हुआ, जिनके नाम इस प्रकार हैं -

1. M/S SANPOSH ENTERPRISES
2. SHANTI ENTERPRISES
3. Bhavani Enterprises

उपरोक्त में न्यूनतम दर SHANTI ENTERPRISES द्वारा प्रदत्त/प्रस्तुत है। इसलिए क्लब समिति ने सर्वसम्मति से SHANTI ENTERPRISES को खेल सामग्री की आपूर्ति हेतु अधिहृत करने का निर्णय लिया।

प्रस्ताव संख्या - 03 :- प्राचार्य के सूचना संख्या - 162,

दिनांक - 27.11.2021 के आलोक में विद्युत वायरिंग हेतु आवश्यक सामानों से संबंधित 04 कोटेशन प्राप्त हुआ, जिनके नाम निम्न प्रकार हैं -

नाम	कुल राशि	धनियुक्ति
1. J.K. CONSTRUCTION Bariatya, Ranchi (श्री - अमिषेक मित्र)	98,514 ₹	दस्तावेज पूर्ण एवं सही
2. m/s Manoj Electronics Japla (श्री - मनोज कुमार शर्मा)	1,01,330 ₹	दस्तावेज पूर्ण एवं सही
3. Heritage InterSpace (India) Pvt. Ltd	1,08,060 ₹	दस्तावेज अपूर्ण एवं खुटिपूर्ण
4. Home Vision Grandhi Chowk, Japla	1,13,300 ₹	दस्तावेज अपूर्ण एवं खुटिपूर्ण

उपरोक्त चारों में सिर्फ क्रमांक 1 और 2 पर विचार किया गया, क्योंकि इनके दस्तावेज पूर्ण एवं सही पाए गए। किन्तु, इन दोनों में क्रमांक 1 के J.K. Construction, बरियातया, रान्ची द्वारा प्रस्तुत मोटेशन में सामानों का दर न्यूनतम है और साथ ही कुल राशि भी न्यूनतम है।

अतः क्रम संकिति न संवत्समिति से J.K. Construction को प्राथमिकता दी जाएगी और इसीलिए विद्युत वायरिंग हेतु आवश्यक सामानों की आपूर्ति का ठेका J.K. Construction को देने का निर्णय लिया गया।

अद्वयस महोदय की अनुमति से पन्पवाद सापन के नाद बैठक सभासि की घोषणा की गई।

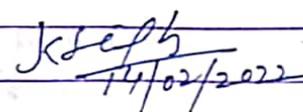
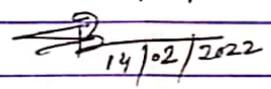
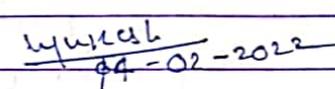
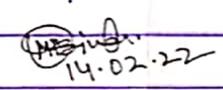

22/12/21

K. S. Singh
22/12/2021

W. S. S. S.
22-12-21


22/12/21

आज दिनांक 14.02.2022 को अपराह्न 02.30 बजे क्रय-विक्रय समिति की बैंक प्राचार्य कक्ष में हुई, जिसकी अध्यक्षता प्राचार्य सूर्यमणि सिंह ने की। बैंक में निम्नांकित सदस्य सम्मिलित हुए —

- ① प्रो० सूर्य मणि सिंह (प्राचार्य) — 
- ② प्रो० सुनील कुमार सिंह — 
- ③ प्रो० शशि भूषण (बर्सर) — 
- ④ प्रो० भुमेश कुमार — 
- ⑤ भोम प्रकाश सिंह (लेखापाल) — 

इस बैंक में निम्न प्रस्ताव पेश और पारित हुए —

प्रस्ताव सं० - 01 : — गत बैंक की संपुष्टि की गई।

प्रस्ताव सं० - 02 : — प्राचार्य के आदेशानुसार महा-विद्यालय कैम्पस में पर-फिं लगाया जा चुका है। क्रय-विक्रय समिति ने इसे संतोषजनक पाया।

प्रस्ताव सं० - 03 : — प्राचार्य ने दाल-हित में विज्ञान संकाय में अतिरिक्त बिजली बोर्ड लगाये जाने की विज्ञान शिक्षकों की माँग से सदन की अनुमति कराया।

सर्वसम्मति से m/s Roshni Haryana Pw&E द्वारा 05.01.22, 08.01.22 और 12.01.22 को संबंधित सामानों की प्रस्तुत सूची (दर सहित) की खरीद का निर्णय लिया गया।

प्रस्ताव सं० - 04 : — प्राचार्य ने नि-सदस्यीय समिती द्वारा चिन्हित कवाड का सदन के समक्ष रखते हुए उसे विक्रय करने का प्रस्ताव रखा।

सर्वसम्मति से उक्त प्रस्ताव का समर्थन करते हुए प्राचार्य महोदय को अधिकृत किया गया।

प्रस्ताव सं-05 :- प्राचार्य महोदय ने सदन को अवगत कराया कि फीस काउन्टर डूही-फूरी प्रवृत्ति में है और काउन्टर बलक द्वारा लगातार लोहे का 10 काउन्टर बनवाने की मांग की जा रही है।

सर्वसम्मति से निर्णय लिया गया कि प्राचार्य महोदय अपने स्तर से नमूने के रूप में एक-दो काउन्टर खरीदें। सतौषजनक पाये जाने पर भविष्य में चौक में खरवा जैसी आवश्यकता है, खरीद की जाएगी।

प्रस्ताव सं-06 :- प्राचार्य ने पत्रांक P/21/22, दिनांक 24.01.2022 के आलोक में तद्विचालक सैंबंपी 03 सीलबंद कोटेशन प्राप्त हुए जिन्हें सदन के समस्त खरीदने का निर्देश प्राचार्य ने दिया।

प्राप्त कोटेशन का विवरण निम्न है-

1. Tech-Company — 1,37,422.00 ₹
2. Arsh Enterprises — 1,39,050.00 ₹
3. Micro. Technology — 1,41,799.99 ₹

उक्त सभी निर्धारित मानदंड को पूरा करते हैं। पर Tech-Company द्वारा प्रस्तुत दर/कुल मूल्य न्यूनतम है; इसलिए सर्वसम्मति से Tech-Company को तद्विचालक लगाने हेतु निर्देश देने का निर्णय लिया गया।

प्रस्ताव सं-07 :- प्रो. सुनील कुमार सिंह ने सदन का ध्यान इस ओर आकर्षित किया कि अल्पविक्रय गामी में समाहित परेशानी को देखते हुए 50%का डिस्काउंट लगाया जाये।

सर्वसम्मति से निर्णय लिया गया कि

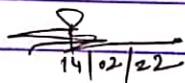
UTL या NEXUS कंपनी का 05 KVA का 200V
 इन्वर्टर हेतु बंद लिफाफा में कोरेशन आमंत्रित
 किया जाये और न्यूनतम दर वाले का आपूर्ति का
 order दिया जाये।

प्रस्ताव - सं - 08 :- प्राचार्य ने कहा है कि प्राचार्य
 कक्षा एवं शिफ्ट सदन में लगे
 एयर कंडीशनर (A.C.) की सुरक्षा एवं नेटवर्क क्रियान्वि
 के लिए सर्विसिंग चार्ज की आवश्यकता है।

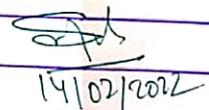
सर्वसम्पत्ति से निर्णय लिया गया
 कि कोरेशन आमंत्रित कर निम्नानुसार बरिद की
 जाये। उक्त सर्विसिंग चार्ज V-जपानवत का होना
 चाहिए और इसकी समता (05 KVA X 2) होनी
 चाहिए।

अध्यक्ष महोदय की अनुमति से चण्णवाड
 सभाग के बाद बैठक समाप्ति की घोषणा की गई।

(MRS) Singh.
 14.02.22


 14/02/22

W. S. Singh
 14-02-22
 14/02/22


 14/02/2022

आज दिनांक 28.04.2022 को अपराह्न 02.00 बजे रूप-विकल्प समिति की बैठक प्राचार्य कक्ष में हुई, जिसकी अध्यक्षता प्राचार्य सूर्य मणि सिंह ने की। बैठक में निम्नांकित सदस्य उपस्थित हुए —

- ① प्रो. सूर्य मणि सिंह (प्राचार्य) — 28/04/22
- ② प्रो. शशि मूषण (बर्सर) — 28/4/22
- ③ प्रो. मुकेश कुमार — 28-04-22
- ④ श्रीम. समाश सिंह (लेखापाल) — 28.04.22

इस बैठक में निम्न प्रस्ताव पेश और पारित हुए —

प्रस्ताव संख्या - 01 :- प्राचार्य ने सदन को बताया कि पतांक P/ग 3/22, दिनांक-25.03.22 के आलोक में Expenditure फल (B.V.V.V, earnest Money 12000000 & B.V.V.V) 50 पीस रकरी देने और लगाने संबंधी 03 कोटेशन प्राप्त हुए हैं। समिति से आग्रह है कि बंद लिफाफा को खोलकर प्राप्त कोटेशन पर निचयसंगत एवं तर्कसंगत निर्णय लिया जाये

प्राप्त कोटेशन का विवरण निम्न प्रकार है -

कोटेशन प्रदाता	दर	संख्या	कुल राशि	अभ्युक्ति
1. NIV Mech Engineers Sikandraabad	1650	50	82,500/-	
2. J.K. constructions, Ranchi	1700	50	95,200/-	
3. M/S Manoj Electronics, Dapla	1350	50	67,500/-	

क्र. सं 01 और 02 द्वारा प्रस्तुत कोटेशन में निर्धारित प्रदाना को पूरा किया गया है। क्र. सं 03

द्वारा प्रस्तुत कोटेशन में नती ceiling firm के बांड का उल्लेख है और वही बांड ही वांछित बांडजानत प्रस्तुत किये गये हैं। लेकिन, क्रॉस 03 का रेट न्यूनतम है। कदाचित् प्राचार्य के नोटिस में उल्लेख होने के कारण इसने firm के बांड का नाम दर्ज करना आवश्यक नहीं समझा।

उाहन विचार-निर्मात्री के नाद रूप-सन्निधि इस निर्णय पर पहुँची कि प्रस्तुत कोटेशन के दर में काफी अंतर है और सही बांडजानत वाले का दर बाजार मूल्य से बहुत अधिक है। इस दर पर firm की खरीद करना महाविद्यालय कोष का अपाय होजा। अतः सर्वसम्मति से रूप-सन्निधि का निर्णय है कि प्राप्त कोटेशन को रद्द किया जाय है और रूप-सन्निधि की देख-रेख में प्राथमिकता के आधार पर विभागागुत्तार बजाज पंखे (प्राचार्य की उम्त सूचना में वर्णित) की खरीद की जायेगी, ताकि महाविद्यालय कोष का सदुपयोग ही हो सके।

प्रस्ताव संख्या-02 :- प्राचार्य ने सदन का ध्यान इस ओर आकृष्ट किया कि इतर के अलावा में काउण्टर क्लर्क एवं कुछ अन्य विभागा/पदाधिकारी को भीषण उर्मी में काम करना पड़ रहा है।

सर्वसम्मति से निर्णय लिया गया कि प्राचार्य महोदय आवश्यकता एवं प्राथमिकता के अनुसार विधिसम्मत खरीद कर सकते हैं।

(MPSingh)
28.04.22

अपराजित
28-04-022

28/4/22

28/04/22

आज दिनांक 25.05.2022 को अपराह्न 02:30 बजे कृषि-विक्रम समिति की बैठक प्राचार्य कक्ष में हुई, जिसकी अध्यक्षता प्राचार्य सूर्य मणि सिंह ने की। बैठक में निम्नलिखित सदन उपस्थित हुए -

- ① प्रो० सूर्य मणि सिंह (प्राचार्य) 25/5/22
- ② प्रो० शशि भूषण (कक्षीय) 25/5/22
- ③ प्रो० भुमेश कुमार 25-05-22
- ④ प्रो० सुनील कुमार सिंह KSK
- ⑤ प्रो० प्रकाश सिंह (लैबपाल) 25.05.22

इस बैठक में निम्न प्रस्ताव पेश और पारित हुए -

प्रस्ताव संख्या - 01 :- प्राचार्य ने सदन को अवगत कराया कि शाही निहाल की बैठक में नई साइज की फोरो स्टेर मशीन खरीदने का निर्णय हुआ है। कृषि-समिति से जाग्रह है कि इसकी विधि-सम्मत प्रक्रिया की जाए।

सर्वसम्मति से निर्णय हुआ कि उक्त खरीद हेतु कोटेशन आमंत्रित किया जाए। कोटेशन प्राप्त होने पर मॉडल का निर्णय किया जाएगा और फिर खरीद का ऑर्डर किया जाएगा।

प्रस्ताव संख्या - 02 :- प्राचार्य ने सदन को अवगत कराया कि शिक्षक प्रतिनिधि और अखिलेश कुमार सिंह से क्रमशः 50 और 10 (दुई) एलास्टिक कुर्सी की आवश्यकता का ज्ञान प्राप्त हुआ है।

सर्वसम्मति से एलास्टिक की उक्त कुर्सी खरीदने हेतु कोटेशन आमंत्रित करने का निर्णय लिया गया।

अध्यक्ष महोदय की अनुमति से बैठक समाप्ति की घोषणा की गई।
25-05-22 25/5/22 25.05.22

आज दिनांक 31.05.2022 को
पूर्वाह्न 10.00 बजे कृष-विक्रय समिति की आपात बैठक
प्राचार्य रुस में हुई, जिसकी अध्यक्षता प्राचार्य सूर्य
मणि सिंह ने की। बैठक में निम्नांकित सदस्य उपस्थित
हुए -

- ① प्रो० सूर्य मणि सिंह (प्राचार्य) 31/05/22
- ② प्रो० मुकेश कुमार Mukesh
31-05-22
- ③ प्रो० शशि भूषण (बर्सर) 31/5/22
- ④ प्रो० सुनील कुमार सिंह KSK
- ⑤ श्रीम प्रकाश सिंह (लेखापाल) 31.05.22

इस बैठक में निम्न प्रस्ताव पेश और पारित हुए-

प्रस्ताव सं-01 :- प्राचार्य ने कहा कि यह आपात बैठक 15 जून से होनेवाली परीक्षा के मद्देनजर बुलाई गई है। भीषण गर्मी में परीक्षा है और अनेक कमरे में पेशे नहीं हैं। प्रो० मुकेश की अध्यक्षता में 1200mm, 3 Blade ceiling fan की स्वरीय संबंधी विस्तृत जानकारी की जिम्मेदारी सौंपी गई थी। इनके द्वारा बताया गया कि डालरगेंज एवं जपला में उक्त मॉडल फिलहाल उपलब्ध नहीं है। इसीलिए अन्य मॉडल/कंपनी के ceiling fan की स्वरीय पर विचार किया जाना चाहिए।

साधन विचार - विमरी के नाद सर्वसम्मति से POLAR कंपनी का Inverter, 400 RPM, हाई-स्पेड 50 पीस अतिशक्ति स्वरीय के निर्णय लिया गया; ताकि 15 जून से होनेवाली परीक्षा के पूर्व इसे fitting कर लिया जा सके।

प्रस्ताव सं-02 :- बर्सर शशि भूषण जी ने सदन को द्यान आकृष्ट किया कि OSKVA के Solar System की गारंटी दर ही चुकी है। बैटरी के

अभाव में यह कार्य नहीं कर रहा है। भीषण गर्मी के मद्देनजर व्यावसायिक 08 बेटरी लगाया जाने।

विचार - विनिमय के पर्याप्त सर्वसम्मति से UTL कंपनी को 170 Ak की 08 बेटरी खरीदने का निर्णय लिया गया, जिसकी लागत 100 माह है।

सूचना सं० - 03 :- संचालक के सूचना देखा कि काउंटर मलक, नामांकन एवं एकाउंट विभाग, परीक्षा विभाग तथा कंप्यूटर कक्ष में एकाउंट की व्यवस्था किये जाने की मौजूदा विगत 02 महीने से की जा रही है, जो विभिन्न कारणों से अमल में नहीं आ पाया। अतः अब इसे अमली-जामा पहनाया अनिवार्य है।

सर्वसम्मति से Symphony कंपनी का 03 उपलब्ध, 01 उपलब्ध उपलब्ध और 01 Tower एकाउंट व्यावसायिक विहित सक्रिया के तहत खरीदने का निर्णय लिया गया।

अध्यक्ष महोदय की अनुमति से बैठक समाप्ति की घोषणा की गई।

31/5/22 Joseph W. 31-05-22 31/05/2022

(Signature) 31-05-22

आज दिनांक 10.06.2022 को
पूर्वाह्न 11.30 बजे कूल-विकल्प समिति की बैठक प्राचार्य
कक्ष में हुई, जिसकी अध्यक्षता प्राचार्य स्वयं मणि सिंह
ने की। बैठक में निम्नांकित सदस्य उपस्थित हुए -

- ① प्रो० स्वयं मणि सिंह (प्राचार्य) — [Signature] 10/06/22
- ② प्रो० मुकेश कुमार — [Signature] 10-06-22
- ③ प्रो० शशि भूषण (वर्कर) — [Signature] 10/06/22
- ④ प्रो० सुनील कुमार सिंह
- ⑤ श्रीमत् प्रकाश सिंह (लेखापाल) — [Signature] 10-06-22

इस बैठक में निम्न प्रस्ताव पेश और
पारित हुआ -

प्रस्ताव सं - 01 :- प्राचार्य ने सदन को बताया कि
लेखापाल श्रीमत् प्रकाश सिंह ने
सूचना दी है कि UTL कंपनी का कोई सर्विस सेंटर
जयपुर एवं डाल्टनगंज में नहीं है। इस कारण UTL
कंपनी समय पर सेवा देने में सक्षम नहीं हो सकती है।

उपस्थित सदस्यों ने सर्वसम्मति से
अपने पुराने निर्णय में तैशेप्यन करने हुए Lpmpkows
कंपनी को। 50 मिन की 08 बैटरी रकरी देने का
निर्णय लिया, जो कि समय पर सेवा देने में सक्षम
और विश्वस्त कंपनी है।

अध्यक्ष महोदय की अनुमति
से बैठक समाप्ति की घोषणा की गई।

[Signature] 10-06-22 [Signature] 10/06/22 [Signature] 10-06-22 [Signature] 10/06/2022

पुनश्च

प्रस्ताव सं- 02 :- प्राचार्य महोदय की अनुमति से कीलिंग फैन संबंधी घात कोटेशन को रबोला जमा, जिसका विवरण निम्न समार है

<u>आपूर्तिकर्ता</u>	<u>दर (GST सहित)</u>	<u>संख्या</u>	<u>अनुमति</u>
1. Bihar Elec., Daltonganj	₹300/-	50	
2. श्री वैष्णव मोकेश्वर एवं इलेक्ट्रिक, डालखंडा	₹350/-	50	
3. Electrical palace, Daltonganj	₹450/-	50	

उपरोक्त में से बिहार Electronic, Daltonganj का दर न्यूनतम एवं कागजात दुबलत होने के कारण सर्वसम्मति से ही Polkar कंपनी विना (मार्च 2022 के अंत में ₹2000000) रकम का निर्माण लेने हुए व्यापारीय आपूर्ति हेतु ऑर्डर देने का निर्णय लिया गया।

अधिस महोदय की अनुमति से बैंक की कार्यवाही की तमाम की व्यवस्था की गई।

10-06-22
10/6/22

10/06/22

10/06/2022

आज दिनांक 28.06.2022, दिन -
मंगलवार को आपराक 02.30 बजे प्राचार्य केस में
कल्प-विकल्प समिति की बैठक की गई। इसकी अध्यक्षता
प्राचार्य महोदय ने की।

बैठक में निर्मांकित सदस्य

उपस्थित हुए -

- ① श्री सुदीप मणि सिंह (प्राचार्य) 28/06/22
- ② श्री राशि भूषण (बसैर) 28/6/22
- ③ श्री सुरेश कुमार 28-06-22
- ④ श्री अमर प्रकाश सिंह (लेखापाल) 28.06.22

इस बैठक में निर्मांकित प्रस्ताव पेश
और पारित हुए -

प्रस्ताव संख्या - 01 : प्राचार्य ने लेखापाल श्री अमर प्रकाश सिंह को कनाट क्षेत्र की प्राप्ति कोटेशन खोलने का निर्देश दिया। प्राप्ति कोटेशन का विवरण निम्नवत् है -

नाम	दर			
	प्रति एक कुटी / किलो	बैरी/किलो	रडी/काक	एलस्टिक कुटी
1. खलम मंसरी	15 ₹	85 ₹	07 ₹	13 ₹
2. नौसाद मंसरी	04 ₹	60 ₹	08 ₹	07 ₹
3. मो. इंसलाम मंसरी	12 ₹	75 ₹	05 ₹	10 ₹

अधिकतम दर के आधार पर खलम मंसरी को कौपी, बैरी और एलस्टिक कुटी तथा नौसाद मंसरी को रडी मांगाने विकल्प करने का निर्णय सर्वसम्मति से लिया गया।

प्रस्ताव संख्या - 02 :- प्राचार्य ने पत्रांक P/122/22, दिनांक - 10.06.2022 के आलोक में शौलरी बैटरी का प्राप्त कोटेशन खोलने का निर्देश लेखापाल को दिया। कोटेशन का विवरण निम्नवत् है -

आपूर्तिकर्ता	दर/बैटरी	बैटरी	व्ययभित्ति
1. Bhawani Enterprises, Daltonganj	19,000 ₹	NO	
2. M/s Samtosh Enterprises, Daltonganj	18,750 ₹	NO	GST अलग है
3. Maa Jagdamba Battery, Japla	16,500 ₹	3 साल	
	17,200 ₹	5 साल	
4. Shanti Enterprises, Daltonganj	17,100 ₹	5 साल	
5. Tech Group, Japla	16,500 ₹	3 साल	

Maa Jagdamba Battery और Shanti Enterprises ने सर्वाधिक 5 साल की बैटरी दी है। लेकिन, इन दोनों में Shanti Enterprises का दर न्यूनतम है। इसलिए सर्वसम्पत्ति से Shanti Enterprises को बैटरी आपूर्ति हेतु कार्यदेश देने का निर्णय लिया गया।

प्रस्ताव संख्या - 03 :- प्राचार्य ने पत्रांक P/120/22, दिनांक 08.06.2022 के आलोक में cooler संबंधी प्राप्त कोटेशन को खोलने का निर्देश प्राचार्य को दिया। काम समाश सिंह द्वारा खोलने पर प्राप्त विवरण निम्नवत् है -

आपूर्तिकर्ता	Symphony Jumbo	Symphony Jumbo Junior	Symphony Tower cooler
1) Arsh Enterprises, Jajla	10,170 ₹	7,450 ₹	11,500 ₹
2) Tech Guru, Jajla	10,375 ₹	8,715 ₹	13,200 ₹
3) M/S Sambosh Enterprises, Daltonganj	13,200 ₹	9200 ₹ (Symphony Junior)	20,100 ₹
4) Shanti Enterprises, Daltonganj	12,900 ₹	8350 ₹	13,200 ₹
5) Bhawani Enterprises, Daltonganj	13,200 ₹	9120 ₹	13,900 ₹

उपरोक्त आपूर्तिकर्ताओं में Arsh Enterprises, Jajla का दर न्यूनतम है, लेकिन यह कॉलेज प्रशासन की नजर में defaulter है, क्योंकि इसको अनिलम्बित संबंधी दौड़ी पाया गया है। इसमें दोस्त Tech Guru, Jajla द्वारा प्रदत्त दर न्यूनतम है; इसलिए लक्ष्यसम्पत्ति से इसे ही आपूर्ति हेतु order करने का निर्णय लिया गया।

संज्ञा संख्या - 04 :- प्राचार्य ने फोरे हेट मशीन संबंधी आपूर्ति को स्वीकारने का निर्देश दिया।

आपूर्तिकर्ताओं ने HPA3 photostat M 438 NDA मॉडल का दर दिया है, जबकि विभिन्न मॉडल का कोटेशन आमंत्रित किया गया था। हेल्थ डिवाइस में कल्प सफाई के पास विकल्प सीमित होने के कारण निर्णय को स्वयंसेवक किया जाता है। दोबारा कोटेशन आमंत्रित कर आगामी बैठक में इस पर निर्णय लिया जाएगा।

आवक मॉडल की अनुमति से बैठक समाप्ति की घोषणा की गई।

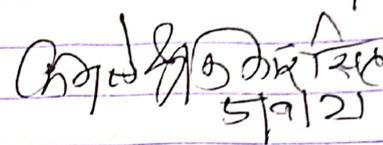
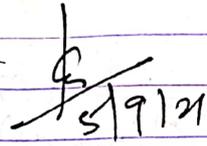
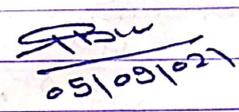
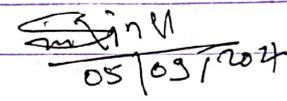
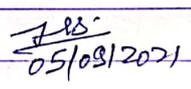
WV: 28-06-22 28/6/22

28-06-22

[Handwritten signature]

बैठक संख्या - 10

आज दिनांक 05.03.2021, दिन - रविवार को माननीय विधायक, हुसैनाबाद के आवास (सेक्टर-3, धुवा, रौन्वी) पर शासी निगम की बैठक हुई, जिसकी अध्यक्षता माननीय विधायक, हुसैनाबाद -सह-अध्यक्ष, शासी निगम श्री कमलेश कुमार सिंह ने की। इस बैठक में निम्नोक्ति माननीय सदस्य उपस्थित हुए -

- ① श्री कमलेश कुमार सिंह (माननीय विधायक, हुसैनाबाद) —  5/3/21
- ② श्री रौनक (सचिव-सह-शिक्षाविद्) —  5/3/21
- ③ श्री कमलेश्वर नारायण (अनुमंडल पदा, हुसैनाबाद) —  5/3/21
- ④ डॉ० सत्येन्द्र कुमार सिंह (विश्वविद्यालय प्रतिनिधि) —  05/03/21
- ⑤ श्री सूर्य मणि सिंह (प्रभाषी प्राचार्य) —  05/03/2021
- ⑥ श्री जयशंकर प्रसाद सिंह (शिक्षक प्रतिनिधि) —  05/03/2021

निगत सामान्य बैठक 23.11.2020 को की गई थी, जिसके प्रस्ताव सं० 02, 04, 05, 06, 07 और 09 को दौड़कर सभी प्रस्तावों की कार्यवाही को संपुष्ट किया गया।

आज का एजेंडा

प्रस्ताव सं० - 01! - 2016 में निपुत्र शिक्षक/शिक्षकेतर कर्मचारी से संबंधित 05 सदस्यीय जांच समिति के जांच प्रतिवेदन को संपुष्ट किया गया। जांच प्रतिवेदन के निष्कर्ष में पाया गया है कि "एच० सिंह मॉलेज, जपला के पत्रांक 57/14, दिनांक 27.08.2014 के आलोक में जुलाई 2016 में व्याप्तप्रा, लिपिक एवं आदेशपाल को भी गई निपुत्रि प्रणत। अनैय्य है और

इसीलिए बकाले मानदेय के भुगतान की दायेदारी भी निराधार है।"

उक्त निर्णय को स्वीकृत न संपुष्ट करने हुए सभी संबंधित को घन/सूचना निर्गत करने का निर्णय लिया गया जिसमें नियुक्ति 'रद्द' होना उल्लिखित है।

प्रस्ताव-सं-02 :- पूर्व प्राचार्य अशोक कुमार सिंह के ऊपर लगाए गये आरोपों का जॉय प्रतिवेदन जॉय-समिति से प्राप्त है। जॉय समिति ने उनके ऊपर लगाए आरोपों का सही पाला है और इनके निलंबन/बर्खास्त करने की अनुशंसा की है।

जॉय समिति के प्रतिवेदन से स्पष्ट होता है कि जॉय समिति ने उन्हें कई बार तामीला कथले गये घटों के आच्छादन से अपना पक्ष रखने का अवसर दिला है। परन्तु उनके द्वारा अपना पक्ष नहीं रखा गया है। अतः यह माना जा रहा है कि उनके ऊपर लगाए गये आरोप उन्हें स्वीकार है।

अतः जॉय समिति की अनुशंसा के आलोक में पूर्व प्राचार्य अशोक कुमार सिंह को बर्खास्त करने का निर्णय लिया गया।

प्रस्ताव-सं-03 :- भूतलक्षित प्रकाश (Back light) से EPP मटेरिअल पर विचार करते हुए निर्णय लिया गया कि एम्बेल्डिंग की सेवा प्राप्त कर विधिसम्मत कार्यवाई करें।

प्रस्ताव-सं-04 :- प्रशासनिक भवन के निर्माण के लिए नक्शा और प्राम्बलन आगामी बैठक में प्रस्तुत करें।

प्रस्ताव सं-05 :- विज्ञान भवन के ऊपर पक्का भवन के निर्माण को स्वीकृति प्रदान की गई।

प्रस्ताव सं-06 :- कला एवं वाणिज्य भवन के ऊपरी तल्ले पर PCC Slab से मरते का निर्माण पर विचार करते हुए निर्णय लिया गया कि जी डिजाइन प्रस्तुत किया गया है, उसे 10% कम या अधिक लागत में (प्राम्बलन के अनुसार) छूट की अनुमति दी जाती है।

प्रस्ताव सं० - ०७ :- महाविद्यालय के विज्ञान भवन/प्रयोगशाला में बिजली वायरिंग पर विचार करते हुए इसकी स्वीकृति प्रदान की गई।

प्रस्ताव सं० - ०८ :- महाविद्यालय में चाहरदीवारी पर विचार करते हुए निर्णय लिया गया कि पहले जमीन का सीमांकन कराया जाये। फिर इसकी प्रक्रिया की जाये।

प्रस्ताव सं० - ०९ :- आंतरिक भाग में स्टील जाली, पाइप से वेंटिलेटिंग कराने पर विचार करते हुए इसकी स्वीकृति प्रदान की गई।

प्रस्ताव सं० - १० :- विभिन्न विषयों एवं विभागों में नियुक्ति हेतु प्रस्ताव पर विचार करते हुए सर्व-सम्मति से निर्णय लिया गया कि फिलहाल घंटी आवाज़ि विषयवार शिक्षक शुरूकर अस्थापन कार्य कराया जाये। यह पूर्णतः अस्थायी होगा।

पुनः आगामी बैठक में विषयवार विचारविमोचों की संख्या सहित विस्तृत क्वैरा प्रस्तुत करें; ताकि इसके आधार पर स्थायी नियुक्ति के बारे में निर्णय लिया जा सके।

प्रस्ताव सं० - ११ :- ERP के संबंध में निर्णय लिया गया कि आगामी बैठक में इस प्रस्ताव ^{पर} निर्णय देना है। इसके बाद इस पर स्वीकृति दी जायेगी।

प्रस्ताव सं० - १२ :- NAAC Accreditation की तैयारी से संबंधित कार्य पर विचार करते हुए निर्णय लिया गया कि आगामी बैठक में विस्तृत क्वैरा/नैक लिस्ट के साथ प्रस्तुत करें।

प्रस्ताव सं० - १३ :- शासी निगम ने सर्वसम्मति से 2(A) और 12(B) से पंजीयन कराने हेतु आवेदन किये जाने का निर्णय लिया।

प्रस्ताव सं-14 :- सेवोपयुक्त Free Staff पर विचार करने हुए इसे अनुमोदित किया जाता पर किसी तरह की फीस बढ़ोतरी नहीं की जाएगी।

प्रस्ताव सं-15 :- महाविद्यालय में रोज-रोजन एवं मरम्मत कार्य पर विचार करते हुए निर्णय लिया जाता कि चूंकि 10 वर्ष पूर्व मकान का रोज-रोजन हुआ था। अतः मामूली मरम्मत के साथ रोज-रोजन की अनुमति दी जाती है।

अन्धान्य (अद्यक्ष की अनुमति से)

- ① प्राचार्य ने महाविद्यालय में तड़ित चालक लगाने की आवश्यकता का प्रस्ताव रखा। सर्वसम्मति से उक्त प्रस्ताव को स्वीकृत किया गया।
- ② शिक्षक प्रतिनिधि ने शिक्षकों/कर्मियों के मानदेय में वृद्धि संबंधी प्रस्ताव रखा। सर्वसम्मति से इसे आजादी बैठक में विचार हेतु प्रस्तुत करने का कहा गया।
- ③ शिक्षक प्रतिनिधि ने जयराम सिंह के प्रथम सहयोग लिपिक के पद पर पदोन्नत करने का प्रस्ताव रखा। सर्वसम्मति से इसे आजादी बैठक में विचार करने का निर्णय लिया गया।

माननीय अध्यक्ष की अनुमति से बैठक समाप्त की घोषणा की गई।

Principal
05/09/2021
(Principal)

Ramak
5/9/21
(Secretary)

M.L.A.
5/9/21
(M.L.A.)

Tes
05/09/2021
शिक्षक प्रतिनिधि

U.R.
05/09/2021
(U.R.)

590
5/9/21
590

बैठक संख्या - 11

आज दिनांक 08.04.2022, दिन -
शुक्रवार को डॉ० के सिंह कॉलेज, जपला के प्राचार्य
कक्ष में शाही निवास की बैठक हुई, जिसकी अध्यक्षता
माननीय विद्याभक्त, हुसैनानाद - सह - अध्यक्ष, शाही
निवास श्री कमलेश कुमार सिंह ने की। इस बैठक में
निम्नांकित माननीय सदस्य उपस्थित हुए -

- ① श्री कमलेश कुमार सिंह
(माननीय विद्याभक्त, हुसैनानाद) कमलेश कुमार सिंह
8/4/22
- ② श्री शैलक
(सचिव - सह - शिक्षाविद्) Rajak
8/4/22
- ③ श्री कमलेश्वर नारायण
(अनुप पदाधिकारी, हुसैनानाद) X
- ④ डॉ० सत्येन्द्र कुमार सिंह
(विश्वविद्यालय प्रतिनिधि) Rajak
08/04/22
- ⑤ प्रो० सूर्य मणि सिंह
(प्राचार्य) Rajak
08/04/2022
- ⑥ श्री जयशंकर प्रसाद सिंह
(शिक्षक प्रतिनिधि) Rajak
08/04/2022

गत बैठक की संपुष्टि की गई।

प्रस्ताव सं० - 1 - सर्वसम्मति से सफाई कमी (नरेश
शम और आशा देवी) को तत्काल
प्रभाव से हटाया करने का निर्णय लिया गया।

प्रस्ताव सं० - 2 - सर्वसम्मति से रात्रि गृहरी
निन्दा कुमार चाकव को हटाया
करने का निर्णय लिया गया।

प्रस्ताव सं० - 3 - सचिव महोदय ने प्रस्ताव रखा
कि माननीय अध्यक्ष के आदेशा-
नुसार ओम प्रकाश सिंह (कम्प्यूटर ऑपरेटर) को

विधिसम्मत ढेरा से लेशवापाल पद पर प्रोन्नत किया जा चुका है। इसी निकाल से अनुरोप्य है कि इनकी प्रोन्नति को अनुमोदित/संपुष्ट किया जाने।

सर्वसम्मति से श्री प्रकाश सिंह की लेशवापाल पद पर की गई प्रोन्नति को अनुमोदित/संपुष्ट किया गया।

प्रस्ताव सं - 4 — शिक्षक प्रतिनिधि ने कालेज कर्मियों के संतान का महाविद्यालय शुल्क माफ करने का प्रस्ताव रखा।

सर्वसम्मति से सभी शिक्षक/शिक्षकेतर के संतान का महाविद्यालय शुल्क माफ करने का निर्णय लिया गया।

प्रस्ताव सं - 5 — सर्वसम्मति से निर्णय लिया गया कि श्री अजय कुमार सिंह (सं. प्र. मनोविज्ञान) को अंतिम पत्र दिया जाने कि 'क्यों न आपकी सेवा समाप्त कर दी जाए?'। पत्र प्राप्ति के 07 दिनों के अंदर जवाब न आने पर इनकी सेवा स्वतः समाप्त समझी जाएगी।

प्रस्ताव सं - 6 — सर्वसम्मति से बड़ा सार्जिस की फोरो स्टोर (Xerox) मशीन खरीदने की स्वीकृति दी गई।

प्रस्ताव सं - 7 — सर्वसम्मति से प्राचार्य का निर्देश दिया गया कि सभी विभागीय पुस्तकों का एडमिनिस्ट्रेशन आगामी बैठक में प्रस्तुत करें। इसके उपरान्त खरीद की प्रक्रिया की जाएगी।

प्रस्ताव सं - 8 — सर्वसम्मति से निर्णय लिया गया कि 2017-18 में किये गये कम्प्यूटर व अन्य सामग्री में अनियमितता से संबंधित आरोपित व्यक्तियों को अंतिम पत्र प्रेषित करें। इसके जवाब आने/न आने के आलोक में आगामी बैठक में निर्णय लिया जाएगा।

प्रस्ताव सं - 9 - सचिव श्री रौनक ने विज्ञापन वर्ष 2019-20 में पापी गई त्रुटि में आरोपित व्यक्तियों (अशोक कुमार सिंह, रणविजय सिंह और सुनील कुमार अग्रवाल) से प्राप्त स्पष्टीकरण के आलोक में निर्णय का मुद्दा उठाया।

सर्वसम्मति से निर्णय लिया गया कि चूंकि स्पष्टीकरण में रणविजय सिंह और सुनील कुमार अग्रवाल ने खुद अपना अपराध कबूला लिया है और सामजन का आग्रह किया है; इसलिए विज्ञापन अनियमितता में सेलिफ्ट डन्त कीनों पर FIR दर्ज करने का निर्णय लिया गया।

प्रस्ताव सं - 10 - सर्वसम्मति से Free Structure के पुनर्गठन के लिए संयुक्त रूप से प्राचार्य एवं सचिव को अधिकृत किया गया।

प्रस्ताव सं - 11 - प्राचार्य ने प्रस्ताव रखा कि PVT Stab देते हुए वेतन बढ़ी जाये।

सर्वसम्मति से निर्णय लिया गया कि कला एवं वाणिज्य के सभी शिक्षक/शिक्षकेतर कर्मियों के मानदेय में 50% की और विज्ञान संकाल के शिक्षक/शिक्षकेतर कर्मियों के मानदेय में 115% की वृद्धि अप्रैल 2022 से की जा रही है।

प्रस्ताव सं - 12 - सचिव श्री रौनक ने विभिन्न विषयों एवं सेवकों में स्थायी नियुक्ति किये जाने का प्रस्ताव रखा।

सर्वसम्मति से निम्न विषयों एवं सेवकों में स्थायी नियुक्ति का निर्णय लिया गया -

- ① वनस्पति विज्ञान - 02 शिक्षक, ② भौतिक विज्ञान - 02, ③ जन्तु विज्ञान - 02, ④ वाणिज्य - 02 शिक्षक, ⑤ इतिहास - 02, ⑥ मनोविज्ञान - 01, ⑦ गृह विज्ञान - 01, ⑧ अंग्रेजी - 01, ⑨ शिक्षक

शिक्षकेतर कर्मी - रोकड़पाल - 01, कम्प्यूटर ऑपरेटर -

03, P.T.I - 01, पुस्तकालयप्रदाता - 01,
Lab. Boy — जन्तु विज्ञान - 01, भौतिक विज्ञान - 01

अन्याय (अदम्य की अनुमति हे)

प्राचार्य ने सदन का हलान इस
और आकृष्ट किया कि विभिन्न विषयों में प्रथम/
द्वितीय स्वीकृत पद विभिन्न कार्यों हे रिक्त हो
चुका है। इस संबंध में जारी दर्शन एवं निर्णय लेने
की कृपा की जाये।

सर्वसम्मति से निर्णय लिया गया
कि रिक्त हो चुके प्रथम/द्वितीय पद को उसी विषय
में कार्यरत शिक्षक को उच्चकृत कर भरा जाये।

अदम्य प्रहोदल की अनुमति हे
समा-वितरण की घोषणा की जाती है।

TR
08/04/22
(T.R.)

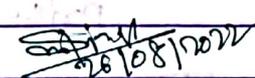
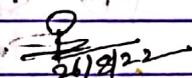
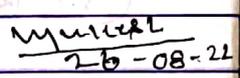
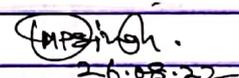
Principal Boys 08/04/22
08/04/2022 8/4/22
(Principal) (M.L.A.)

U.R.
08/04/22
(U.R.)

Ravak
8/4/22
(Secretary)

आज दिनांक 26.08.22 को उपरोक्त 02 वर्षीय प्रचारक कक्षा में महाविद्यालय क्रम - समिति की बैठक की गई। बैठक की अध्यक्षता प्रचारक महोदय ने की।

बैठक में निम्नांकित सदस्य उपस्थित होकर निम्नलिखित प्रस्ताव पारित किए:-

- (1) श्री सुर्मणि सिंह (प्रचारक) - 
- (2) श्री शशि शर्मा (वर्कर) - 
- (3) श्री मुन्नी उमर - 
- (4) श्रीम प्रकाश सिंह (लेखापाल) - 

प्रस्ताव सं० - 01 :- पत्रांक 8/157/22 दिनांक 18.07.22 के ब्यालीट में प्राप्त जेटिबान की खोला जमा, जिसका विवरण निम्नका है :-

क्र०	नाम	बैठक प्रतिकां०	अंश/कगज प्रतिकां०
01	Shubham Enterprises (Ramash Chowk Aurangabad)	90/-	20/-
02	अमिषीत उमर, विद्युनपुरा, गढ़वा	85/-	8, 11, 13/-
03	Sava Traders, Daltangaj Palamu	86/-	16/-, 7/-

अध्यक्ष महोदय ने आज्ञाकार पर Shubham Enterprises (Ramash Chowk Aurangabad) को कक्षा विक्रम करने का संकल्पसमिति से मित्रिम लिना जमा

अहमदनगर महोदय के अनुमति से
बैंक की शर्तवाही समाप्त की गई।

अहमदनगर
26-08-22

अहमदनगर
26-08-22

अहमदनगर
26/8/22

अहमदनगर
26/08/2022

[Faint, mostly illegible handwritten text in Devanagari script, likely bleed-through from the reverse side of the page.]

आज दिनांक 18.12.22 को अपराह्न 02 बजे प्राचार्य डा. मै. महाविद्यालय समिति की बैठक की गई। बैठक की अध्यक्षता प्राचार्य महोदय ने की।

बैठक में निम्नांकित खदरम उपस्थित बीडर निम्नलिखित प्रस्ताव पारित किए : -

- ① श्री सुर्म मणि सिंह (प्राचार्य) - 18/12/2022
- ② श्री अमि मूषण (अधीन) - 18/12/2022
- ③ श्री कुकेश कुमार - 18-12-22
- ④ श्रीम प्रकाश सिंह (लेखापाल) - 18.12.22

उक्त बैठक की संपुष्टि की गई।

प्रस्ताव सं० - 01 - प्राचार्य महोदय ने बताया कि माधिलम में आयोजित होने वाली इस समिति की बैठक के पहले एक सूचना पही के माध्यम से सभी खदरमों को इस से इस 03 (तीन) दिन पहले सूचना दिया जाये, जिस तारीख में बैठक में संबंधित व्यक्ति शामिल हो सकेंगे/रव में मौखिक सूचना दिया जाये।

प्रस्ताव सं० - 02 -

प्राचार्य ने बताया कि दिनांक 08.04.22 को आयोजित मासी निशम की बैठक सं० के प्रस्ताव सं० 06 में वडा सार्जिस डा जीटे स्टेट (खदरम) मशीन खरीदने की स्वीकृति दी गई है।

सर्वसम्मति से उक्त मशीन मॉडल/कंपनी - Canon डा IR2006N मॉडल खरीदने का निर्णय लिया गया।

प्रस्ताव सं०-०३ - प्राचार्य महोदय ने बताया कि दिनांक 15.12.22 की ठामा प्रशासी निडाम डे बैठक में 100 फाडवर कुसी (नीलडमल फ्रांड) खपरीदने का निर्णय लिया गया है।

सर्वसम्मति से उक्त फ्रांड (नोडल न०-2330) की एडान्टिक कुसी खपरीदने हेतु आपडमड प्रक्रिया करने डे लिए प्राचार्य की अधिखत डिमा गया।

प्रस्ताव सं०-०५ - प्राचार्य महोदय ने बताया कि दिनांक 15.12.22 की ठामा प्रशासी निडाम डे बैठक में 03 लैपटॉप (उच्च क्वालिटी) खपरीदने का निर्णय लिया गया है।

सर्वसम्मति से निम्नांकित फ्रांड - HP or Dell, Processor is 12th generation screen size - 14 inches, Harddisk - 512 GB, RAM - 8 GB, Graphic card 2GB, Backlit keyboard, Alexa (optional), Light weight, Licensed windows and MS office, Anti virus one year subscription with Laptop Bag. खपरीदने हेतु आपडमड प्रक्रिया डे लिए प्राचार्य की अधिखत डिमा गया।

अडमड महोदय की अनुमति से समा की डामपाडी समाप डे गई।

Signature
18.12.22

Signature
18/12/22 - Mural
18-12-22

Signature
18/12/22

आज दिनांक 14/12/22, दिन बुधवार को परिसर में
मेकिनीकार में शाही मिक्राफ की बैठक हुई, जिसकी अध्यक्षता
माननीय विद्यापद, हुसैनाबाद - सह. अध्यक्ष शाही मिक्राफ
की वमलेश कुमार सिंह ने की। इस बैठक में निम्नांकित
माननीय सदस्य उपस्थित हुए -

1) श्री वमलेश कुमार सिंह
(माननीय विद्यापद, हुसैनाबाद)

कमलेश कुमार सिंह
14/12/22

2) श्री शैलेश
(सचिव - सह. शिक्षाविद्)

Ravish
14/12/22

3) श्री वमलेश्वर नारायण
(अनुमंडल पदाधिकारी, हुसैनाबाद)

X

4) डॉ० अत्येन्द्र कुमार सिंह
(विश्वविद्यालय परिमिधि)

सिंह
14/12/22

5) प्रो० सुर्य भागी सिंह
(शाखापति)

सिंह
14/12/2022

6) श्री जयशंकर प्रसाद सिंह
(शिक्षक परिमिधि)

सिंह
14/12/2022

विगत बैठक का सार

1. विगत बैठक के सार सं 01 के सफाई कर्मियों और सार सं 02 के रात्रि गृहरी के स्थायी करने के निर्णय को संयुक्त न करने हुए इनमें केनिक मानदेल भुगतान पर ही शर्तों का निर्णय लिया गया।
2. सार सं 03 से 11 तक के निर्णय को संयुक्त किया गया।
3. यू० आर० साहब ने कहा कि चूंकि क्वीरेंट शिक्षक/शिक्षकेतर कर्मी न्यायालय की शरण में गले हैं, इसलिए अंतिम निर्णय तक स्थायी नियुक्ति करना रिवर नहीं होगा।
माननीय अध्यक्ष महोदय ने कहा कि इस मुद्दे पर माननीय की राय लेकर उसी के अनुसार

सचिव अग्रेतर कार्रवाई करें। इस पर अन्य सदस्यों ने सहमति व्यक्त की। सचिव एवं U.R. को अधिकृत किया गया कि आनंशक प्रक्रिया कर वैकल्पिक व्यवस्था के लिए में बजट के अंतर्गत विश्वविद्यालय के टॉपर के माध्यम से संबंधित विषय का अध्यापन संविदा पर कराएँ। साथ ही, शिक्षक मर्मियों की भी संविदा पर नियुक्ति की जाए।

आज का एजेंडा

* प्रस्ताव सं० - 01 :- सैजल कुमार पटेल (मुन्ना पटेल) द्वारा अपने 4 दो पुत्रों को लिपिक पद पर नियुक्त करने के बद्दले जयलाल देवरी मुख्य सड़क से महाविद्यालय तक 12 फीट रास्ता देने के आवेदन को स्वीकृत करने हुए सचिव एवं प्राचार्य को संयुक्त रूप से अधिकृत किया गया कि लिपिक परामर्श लेकर उचित कार्रवाई करें।

प्रस्ताव सं० - 02 :- प्राचार्य ने महाविद्यालय के लेन-देन हेतु नेट बैंकिंग लेने का प्रस्ताव रखा।

सर्वसम्मति से निर्णय लिया गया कि चौखाना-पट्टी की आशंका के अभाव में इसे स्वीकृत रखा जाए।

प्रस्ताव सं० - 03 :- सचिव महोदय ने भौतिकशास्त्र विभाग के निलंबित शिक्षक प्रो० रवि कुमार से योगदान हेतु प्राप्त आवेदन पर विचार करने का प्रस्ताव रखा।

सर्वसम्मति से प्रो० रवि कुमार को निलंबन मुक्त करने हुए योगदान करने का निर्णय लिया गया।

प्रस्ताव सं० - 04 :- सचिव महोदय ने महाविद्यालय के खाने में जमा (शि) में से 02 करोड़ रुपये नि. प्र. करने का प्रस्ताव रखा।

सर्वसम्मति से 03 करोड़ रुपये नि. प्र. करने का निर्णय लिया गया।

प्रस्ताव सं - 05 :- प्राचार्य महोदय ने 100 फाइन्स
कुर्सी खरीदने का प्रस्ताव रखा।

सर्वसम्मति से नीलमल्ल ब्रांड की प्लास्टिक
कुर्सी खरीदने का निर्णय लिया गया।

प्रस्ताव सं - 06 :- सचिव महोदय ने 03 लैपटॉप
खरीदने का प्रस्ताव रखा।

सर्वसम्मति से 03 लैपटॉप (उच्च क्वालिटी)
खरीदने का निर्णय लिया गया।

प्रस्ताव सं - 07 :- प्राचार्य ने नियुक्ति हेतु बनाने वाले
विभिन्न कमेटी के अनुमोदन का प्रस्ताव
रखा।

सर्वसम्मति से इसे स्वीकृत किया गया।

प्रस्ताव सं - 08 :- सचिव महोदय ने काल-व्यय की
संशुद्धि हेतु प्रस्ताव रखा।

सर्वसम्मति से निर्णय लिया गया कि वर्तमान
वित्तीय वर्ष की समाप्ति के उपरान्त अप्पॉइंट कराने
आप्लेंट रिपॉन्स प्रस्तुत करें। इसी के बाद संशुद्धि पर
विचार किया जाएगा।

प्रस्ताव सं - 09 :- सचिव महोदय ने कॉलेज कैम्पस
में कैंटीन की व्यवस्था हेतु निविदा
प्रकाशित करने हेतु अनुमति का प्रस्ताव रखा।

सर्वसम्मति से कैंटीन हेतु निविदा
प्रकाशित करने का निर्णय लिया गया।

प्रस्ताव सं - 10 :- प्राचार्य महोदय ने कहा कि कुसुआ
के ग्रामवासी सड़क बाधित करते हैं।
इसकी जांच है कि सड़क पर कैसे गड्ढे हो गए हैं और
परीसा अकथि में सड़क पर टैंकर से पानी छिड़काव किया
जाए।

सर्वसम्मति से निर्णय लिया गया कि महाविद्यालय उन्नत व्यवस्था करने में असमर्थ है। सन्धि महोदय यदि उचित समझे, तो माननीय विद्यालय जी को उन्नत व्यवस्था हेतु अत्रोप्य पत्र प्रेषित कर सकते हैं।

प्रस्ताव सं - 11 :- शिक्षक प्रतिनिधि ने वेतनमान निर्धारण करने का प्रस्ताव रखा।

सर्वसम्मति से इस वित्तीय वर्ष की समाप्ति के उपरान्त वेतनमान पर विचार करने का निर्णय लिया गया।

प्रस्ताव सं - 12 :- प्राचार्य महोदय ने महाविद्यालय-कर्मियों का 2008 से EPF कौती का प्रस्ताव रखा।

सर्वसम्मति से निर्णय लिया गया कि महाविद्यालय की वित्तीय स्थिति के अनुसार वर्षवार/फिस्तवार EPF कौती की जाए। साथ ही, सेवानिवृत्त कर्मियों को भी EPF कौती का लाभ देने का निर्णय लिया गया।

प्रस्ताव सं - 13 :- शिक्षक प्रतिनिधि ने उपादान भुगतान (16 माह) सेवानिवृत्त कर्मचारियों को मिले जाने का प्रस्ताव रखा।

सर्वसम्मति से निर्णय लिया गया कि इस पर भविष्य में विचार लिया जाएगा।

प्रस्ताव सं - 14 :- प्राचार्य ने चतुर्थ वर्गीय कर्मचारियों द्वारा वरीयता से संबंधित आवेदन पर विचार का प्रस्ताव रखा।

सर्वसम्मति से निर्णय लिया गया कि वरिष्ठ कर्मियों को तत्काल समय से 500 ₹/प्रतिमाह प्रतिरिक्त देने का प्राचार्य को निर्देश दिया गया।

अध्यक्ष महोदय की अनुमति से बैठक समाप्ति की घोषणा की गई।

14/12/2022
(T.R.)

14/12/2022
(प्राचार्य)

Romak
14/12/2022
(सचिव)

14/12/22
(U.R.)
(अध्यक्ष)

आज दिनांक - २०.०४.२०२४, दिन -
 शनिवार को अपराह्न ०१:३० बजे प्राचार्य कक्ष में कर्म-
 समिति की बैठक प्राचार्य महोदय की अध्यक्षता में हुई।
 बैठक में निम्नोक्ति सक्षम उपस्थित हुए -

१. प्रो० सूर्य मणि सिंह (प्राचार्य) सूर्य
२. प्रो० शशि भूषण (वर्सीर) शशि
३. प्रो० भुमेश कुमार (सक्षम) Mukherjee
४. प्रो० राहुल कुमार सिंह (सक्षम) Rohm
५. ओम प्रकाश सिंह (लेखापाल) Om

इस बैठक में निम्नोक्ति प्रस्ताव पेश हुए -

प्रस्ताव संख्या - १ :- प्राचार्य ने सदन को बताया कि
 विलडिंग कमिटी की दिनांक
 की बैठक में महाविद्यालय के रेंज-शेडन का निर्णय लिया
 गया है। किसी जानकार से इस कार्य हेतु आवश्यक सामानों
 की अनुमानित सूची भी तैयार कराकर प्रस्तुत की गई
 है। सदन से आग्रह है कि इस संबंध में उचित निर्णय
 लें।

सर्वसम्मति से निश्चय पारित से रेंज-शेडन करने
 का निर्णय लिया गया और आवश्यक सामानों की अनुमानित
 सूची को अनुमोदित किया गया। आवश्यकतानुसार सामानों
 की शरीद को धराया-बढ़ाया जा सकता है। पचाशीघ्र
 कोटेशन आमंत्रित करने का निर्णय लिया गया; जिसमें
 ७५१ एवं प्रवर्धनक्षम व्यवस्थित सेलजुन हो।

प्रस्ताव संख्या - २ :- प्राचार्य ने सदन को बताया कि
 प्रवर्धनक्षम एक वर्ष पूर्व ही
 तैयार हो गया था, लेकिन शाही निमाण के गठन एवं
 वित्तीय संचालन के अभाव में इसे संपन्न नहीं जा सका
 था। पुनः NRP में २०२३ में संशोधन कर दिया गया है
 और इसी के अंतर्गत सारखंड सरकार ने भी इसमें संशोधन

किया है। इस संशोधन के अलावा मैं डॉ० राम कुमार सिंह, श्री सुधीर कुमार सिंह एवं श्री प्रकाश सिंह ने prospectus नये रूप में तैयार कर प्रस्तुत कर दिया है। अतः नामांकन प्रारंभ होने के पूर्व इसकी दृष्टि आवश्यक है।

सर्वसम्मति से पचाशीस prospectus दफ्तरे का निर्णय लिया गया और उच्च गुणवत्ता के लिए 'मा उमा पब्लिकेशन' का प्रकाशन की जिम्मेवारी देने का निर्णय लिया गया।

व्यन्धवाद समाप्त के बाद प्राचार्य महोदय की अध्यक्षता से बैठक समाप्ति की घोषणा की गई।

(Signature) 20/04/24
(Signature) 25.04.24
20/4/24
(Signature) 20/04/24

(Faint handwritten notes and bleed-through from the reverse side of the page)

आज दिनांक - 25.04.2024, दिन -
 गुरुवार को अपराह्न 03.00 बजे प्राचार्य कम में प्राचार्य
 महोदय की अध्यक्षता में कृषि-समिति की बैठक हुई। बैठक
 में निम्नोक्त सदस्य उपस्थित हुए -

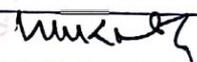
1. श्री रमेश मणि सिंह (प्राचार्य)



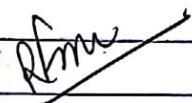
2. श्री शशि भूषण (बरीर)



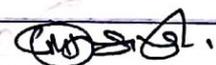
3. श्री सुरेश कुमार (सदस्य)



4. श्री राहुल कुमार सिंह (सदस्य)



5. श्रीम प्रकाश सिंह (लेखापाल)



इस बैठक में निम्नोक्त प्रस्ताव पेश हुए -

प्रस्ताव सं - 1 :- प्राचार्य महोदय ने कहा कि हम लोगों
 ने कुछ पेंट वालों से बात की है, उन्होंने
 बताया कि डिप्लोमा प्लान्ट, सिडिंग प्लान्ट से बेटर होगा
 और सस्ता भी। इस लिए यदि सदन उचित समझे, तो
 सिडिंग प्लान्ट के कोटेशन को रद्द कर डिप्लोमा प्लान्ट
 के लिए कोटेशन आमंत्रित किया जाये।

सभी सदस्यों ने
 कहा कि हमारा उद्देश्य बेटर करना है। अतः सर्वसम्मति
 से डिप्लोमा प्लान्ट एवं लेवंपित लागगी क्रय करने के लिए
 कोटेशन आमंत्रित करने का निर्णय लिया गया।

प्रस्ताव सं - 2 :- बरीर महोदय ने प्रस्ताव रखा कि
 कैंसलरी में जो कुलर है, उसमें
 पानी भरने से आदेशपाल भईकार करते हैं। कहते हैं
 कि इतनी दूरी से मुझसे पानी नहीं भरानेगा। इसी
 बात है कि कॉलेज परिसर में जो फूल-पौधे लगे हैं, वे
 निषमित एवं पर्याप्त सिंचाई के अभाव में त्याग हो
 रहे हैं या पर्याप्त विकसित नहीं हो रहे हैं। अतः
 सदन से आग्रह है कि यदि उचित समझे, तो चहार-
 दीवारी के अंदर चारों ओर पाइप लाइन बिछा दी जाये।

और जगह-जगह नल लगा दिया जाने; ताकि उपरोक्त दोनों कारों में सहूलियत हो।

सर्वसम्मति से नक्षर मधोदल को अधिकृत किया गया कि अपने स्तर से पाइप वाले एवं मिस्की से बात कर इसे लगवाना सुनिश्चित करें।

प्रस्ताव सं०-3 :- प्राचार्य मधोदल ने प्रस्ताव रखा कि NAAEC के मद्देनजर पुस्तकालय हेतु फ्लोर डिवाइड की सरत आवश्यकता है। पुस्तकों की संशोधित सूची सभी विभागों के द्वारा समर्पित कर दी गई है।

सर्वसम्मति से पुस्तकालय हेतु पुस्तक आपूर्ति के लिए कोटेशन आमंत्रित करने का निर्णय लिया गया। साथ ही, इससे संबंधित किसी जिज्ञासा/विस्तृत जानकारी के लिए लेखपाल ओम प्रकाश सिंह का मोबाइल नंबर भी देने का निर्णय लिया गया।

प्रस्ताव सं०-4 :- प्राचार्य मधोदल ने प्रस्ताव रखा कि विज्ञान भवन के दूसरी मंजिल पर सेमिनार हॉल में स्टैज बनाने की आवश्यकता है।

पर्याप्त विचार-विमर्श के बाद तय किया गया कि स्टेज की लंबाई 28 फीट, चौड़ाई 18 फीट और ऊंचाई 4 फीट होनी चाहिए। इसके अलावा, स्टील के बाइप से स्टेज बनवाने का सर्वसम्मति निर्णय लिया गया। इस संघर्ष प्रक्रिया को संपन्न करने के लिए नक्षर प्रो. श्री भूषण और डॉ० शिव कुमार विश्वकर्मा को संभुक्त रूप से अधिकृत किया गया।

प्रस्ताव सं०-5 :- प्राचार्य मधोदल ने प्रस्ताव रखा कि कॉलेज में अग्निशामक का होना अति आवश्यक है। सदन से जाग्रूह है कि इस पर निर्णय लिया जाये।

पर्याप्त विचार-विमर्श के बाद 4 एच का 4 और 6 एच का 6 अग्निशामक कं

करने का सर्वसम्मत निर्णय लिया गया और इसके लिए
अव्याशीष्ट कौटिशन आमंत्रित करने का आग्रह प्राचार्य
महोदय से किया गया। इसके लिए निम्न कठिनायत
संलग्न हैं - PAN, GST, AADHAR, Experience
(Optional).

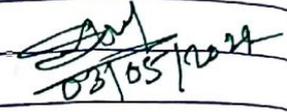
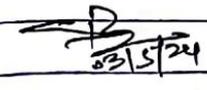
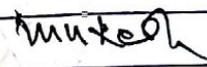
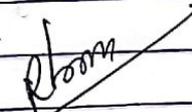
धन्यवाद स्वरूप के माध्यम प्राचार्य महोदय
की अनुमति से बैठक समाप्ति की घोषणा की गई।

~~APR 24~~ ~~25.04.24~~ ~~25.04.24~~
~~25.04.24~~ ~~25.04.24~~ ~~25.04.24~~

[Faint, mostly illegible handwritten notes and bleed-through from the reverse side of the page.]

बैठक संख्या - 30

आज दिनांक - 03.05.2024, दिन -
शुक्रवार को अपराह्न 02.30 बजे प्राचार्य कक्ष में
कल्प समिति की बैठक प्राचार्य महोदय की अध्यक्षता
में हुई। इसमें पैट और अग्निशामक से संबंधित
कोटेशन का खोला गया। इस बैठक में निम्नांकित
सदस्य उपस्थित हुए -

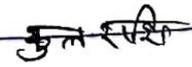
1. प्रो० सूर्य मणि सिंह (प्राचार्य) - 
2. प्रो० शशि भूषण (बरीर) - 
3. प्रो० मुमेश कुमार (सदस्य) - 
4. प्रो० राहुल कुमार सिंह (सदस्य) - 
5. श्रीम प्रकाश सिंह (लेखापाल) - 

इस बैठक में निम्न प्रस्ताव पेश हुए -

प्रस्ताव सं-1 :- प्राचार्य ने विगत बैठक की कार्रवाई
का संपुष्ट करने का प्रस्ताव रखा।

सर्वसम्मति से विगत बैठक की कार्रवाई
का संपुष्ट किया गया।

प्रस्ताव सं-2 :- लेखापाल ने पैट के कोटेशन
का लिफाफा खोला, जिसका
विवरण निम्न प्रकार है -

1. Hindustan Sanitary, Gurgaon - 1,76,050.00₹ 
2. M/S VIKASH Enterprises, Jaipur - 2,29,345.00₹
3. M/S NIKHIL Enterprises, Jaipur - 2,53,980.00₹

M/S NIKHIL Enterprises द्वारा कोई भी
अपेक्षित कागजात प्रस्तुत नहीं किया गया है। अन्य दोनों

द्वारा अपेक्षित मागजात प्रस्तुत किये गये हैं, पर न्यूनतम कुल शशि Hingulustका उपभोग, उपभोग का होने के कारण इसे ही supply order देने का सर्वसम्मत निर्णय लिया गया।

प्रस्ताव सं० - 3 :- लेखापाल ने कठिनशक्त से संबंधित कोरेशन का विभागात् खोला, जिसका विवरण निम्न प्रकार है -

1. Tech Guru, Jaipur — 23,300 ₹

2. M/S Corporate Solution, — 23,800 ₹
Daltonganj

3. M/S Alok Kumar — 21,200 ₹

M/S Alok Kumar ने न्यूनतम दर दिला है, लेकिन कोई भी आवश्यक मागजात प्रस्तुत नहीं किया है। इसलिए इस पर विचार नहीं किया गया। अन्य दो में से Tech Guru का दर न्यून होने के कारण इस ही supply order देने का सर्वसम्मत निर्णय लिया गया।

पुनर्वाद संपन्न के सदस्य सचिव प्रो. क. की अनुमति से बैठक समाप्ति की घोषणा की गई।

~~Ramesh~~
03/05/24

~~03/05/24~~

~~03/05/24~~

आज दिनांक - 09.11.2023, दिन - बुधवार
 का परिषद बन भवन, मेदिनीनगर के कॉन्फ्रेंस हॉल में
 शासी निगम की बैठक शिक्षाविद् Co-opt करने हेतु हुई,
 जिसमें अध्यक्षता माननीय सांसद, पलामू श्री वी.डी. राम
 ने की। इस बैठक में निम्नांकित माननीय सदस्य उपस्थित
 हुए -

1. श्री वी.डी. राम
(माननीय सांसद, पलामू) [Signature]
9/11/23
2. श्री कमलेश्वर नाशरण
(अनुमंडल पदा, हुसैनाबाद) [Signature]
9/11/23
3. डॉ. सत्येन्द्र कुमार सिंह
(विश्वविद्यालय प्रतिनिधि) [Signature]
09/11/23
4. प्रो. सूर्य मणि सिंह
(साचार्य) [Signature]
09/11/2023
5. श्री रौनक
(दानदाता प्रतिनिधि) [Signature]
9/11/23
6. डॉ. आनन्द कुमार
(शिक्षक प्रतिनिधि) [Signature]
09/11/23

बैठक में निम्न प्रस्ताव पेश और पारित हुआ -
प्रस्ताव सं-1 :- विश्वविद्यालय पत्रांक NPU/R/522/23, दिनांक
 20.09.2023 और कॉलेज पत्रांक P/224/23,
 दिनांक-06.11.2023 के आलोक में साचार्य ने शिक्षाविद् Co-opt
 करने का प्रस्ताव रखा और शिक्षाविद् के लिए श्री प्रफुल कुमार सिंह
 का नाम प्रस्तावित किया।

सर्वसम्मति से श्री प्रफुल कुमार सिंह को
 शासी निगम में शिक्षाविद् के रूप में Co-opt कर लिया गया।

प्यन्धवाद जापन के बाद अध्यक्ष महोदय की अनुमति
 से बैठक की कार्यवाही समाप्त की घोषणा की गई।

[Signatures and names of attendees:
 (T.R.) [Signature] 09/11/23
 (Principal) [Signature] 09/11/2023
 (U.R.) [Signature]
 (अध्यक्ष) [Signature] 9/11/2023

आज दिनांक - 16.12.2023, दिन -
शनिवार को परिसदन भवन, मैदिनीनगर के कॉन्ग्रेस हॉल
में शांती निगम की बैठक अध्यक्ष एवं सचिव का चुनाव
करने हेतु की गई; जिसमें निम्नांकित माननीय सदस्य
उपस्थित हुए -

1. श्री वी० डी० शर्मा
(माननीय सांसद, बलाघर) — 16/12/2023
2. डॉ० सत्येन्द्र कुमार सिंह
(विश्वविद्यालय प्रतिनिधि) — 16/12/2023
3. प्रो० सूरज मणि सिंह
(प्रान्तार्थ) — 16/12/2023
4. श्री प्रफुल्ल कुमार सिंह
(शिक्षाविद्) — 16/12/23
5. डॉ० आनन्द कुमार
(शिक्षक प्रतिनिधि) — 16/12/23

माननीय सांसद महोदय ने कहा कि
अध्यक्ष एवं सचिव का चुनाव करने हेतु सभी सातों
सदस्यों की उपस्थिति वांछनीय थी; विशेषकर अनुमंडल
पदाधिकारी, हुसैनाबाद की। चूंकि दो (02) शांती निगम
सदस्य उपस्थित नहीं हैं, इसलिए बैठक निरस्त की
जाती है।

16/12/23

16/12/2023

16/12/2023

16/12/23

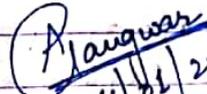
16/12/2023

आज दिनांक - 04.01.2024, दिन -
बृहस्पतिवार को शाम 06.30 बजे परिसदन भवन,
मेदिनीनगर के कॉन्फ्रेंस हॉल में शासी निगम के अध्यक्ष
एवं सचिव के चुनाव हेतु बैठक की गई; जिसमें
निम्नोक्ति माननीय सदस्य उपस्थित हुए। बैठक की
अध्यक्षता माननीय सांसद, पलामू ने की।

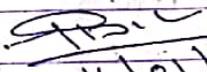
1. श्री वी० डी० राम
(माननीय सांसद, पलामू)


04/01/2024

2. श्री भास्वीष गंगवार
(एल० डी० सौ०, दुसैनामद)


04/01/2024

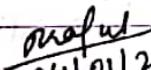
3. डॉ० सत्येन्द्र कुमार सिंह
(विश्वविद्यालय प्रतिनिधि)


04/01/2024

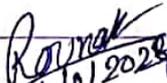
4. प्रो० सूर्य मणि सिंह
(प्रान्चार्ज)


04/01/2024

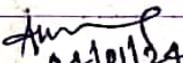
5. श्री सफल कुमार सिंह
(शिक्षाविद्)


04/01/2024

6. श्री रौनक
(दानदाता)


04/01/2024

7. डॉ० आनन्द कुमार
(शिक्षक प्रतिनिधि)


04/01/24

बैठक में निम्न प्रस्ताव पेश और पारित हुए -

प्रस्ताव सं-01 :- प्रान्चार्ज महोदय ने शासी निगम के
अध्यक्ष पद के लिए माननीय सांसद,
पलामू श्री वी० डी० राम का नाम प्रस्तावित किया।

सर्वसम्मति से माननीय सांसद, पलामू श्री
वी० डी० राम को 'अध्यक्ष' निर्वाचित किया गया।

प्रस्ताव संख्या - 02 :- श्री शैलक ने सचिव पद के लिए श्री प्रफुल कुमार सिंह (शिक्षाविद्) का नाम प्रस्तावित किया।

सर्वसम्मति से श्री प्रफुल कुमार सिंह को शांति निम्नल के 'सचिव' के रूप में नियुक्त किया गया।

अहमदस महोदय की अनुमति से बैठक की कार्यवाही समाप्ति की घोषणा की गई।

Principal
04/01/2024
(Principal)

U.R.
04/01/2024
(U.R.)

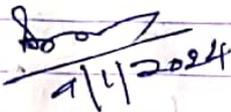
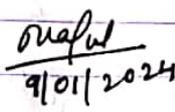
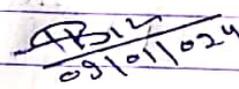
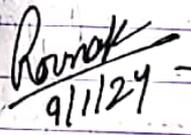
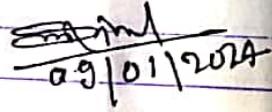
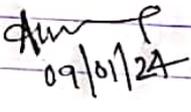
T.R.
04/01/24
(T.R.)

Pranav
4/1/24
(दानदाता)

Pranav
04/01/2024
(सचिव)
Pranav
4/1/2024
(अहमदस)

Pranav
04/01/2024
(अनुमंडलपदा)

आज दिनांक - 09.01.2024, दिन - मंगलवार को शाम 07.00 बजे परिसदन भवन, मेदिनीनगर के कॉन्फ्रेंस हॉल में माननीय सांसद, पलामू - सह - अध्यक्ष, शासी निगम की अध्यक्षता में शासी निगम की बैठक हुई, जिसमें निम्नोक्ति माननीय सदस्य उपस्थित हुए -

1. श्री वी० डी० शर्मा
(माननीय सांसद, पलामू) — 
9/1/2024
2. श्री प्रफुल कुमार सिंह
(शिक्षाविद् - सह - सचिव) — 
9/01/2024
3. डॉ० सत्येन्द्र कुमार सिंह
(विश्वविद्यालय प्रतिनिधि) — 
09/01/2024
4. श्री रौनक
(दानदाता) — 
9/1/24
5. प्रो० सुर्ज मणि सिंह
(प्रान्तार्थ) — 
09/01/2024
6. डॉ० आनन्द कुमार
(शिक्षक प्रतिनिधि) — 
09/01/24

बैठक में निम्न प्रस्ताव पेश और पारित हुए -

प्रस्ताव सं० - 01 :- प्रान्तार्थ ने वित्तीय वर्ष 2022-23 हेतु राज्य सरकार से प्राप्त अनुदान की राशि के वितरण का प्रस्ताव रखा।

शासी निगम द्वारा अनुमोदित अनुदान राशि के वितरण का निर्णय लिया गया। सर्वसम्मति से पूर्व

प्रस्ताव सं० - 02 :- सचिव ने विश्वविद्यालय से प्राप्त Reasoned order (NPU/VC/39/2023 और NPU/VC/40/2023, दिनांक - 01.09.2023) पर विचार का प्रस्ताव रखा।

अध्यक्ष महोदय ने कुछ पत्र प्रस्तुत

करने का निर्देश प्राचार्य को दिया, जिसे तत्काल उपलब्ध नहीं करा जा सका। अतः इस मुद्दे पर अगली बैठक में विचार का निर्णय लिया गया।

प्रस्ताव सं- 03 :- प्राचार्य ने नई शिक्षा नीति (NEP) के अनुसूचित पुस्तकालय हेतु पाठ्य पुस्तकें खरीदने का विचार प्रस्तुत किया। इससे संबंधित विस्तृत सूची भी प्रस्तुत की गई।

सर्वसम्मति से सचिव महोदय को अधिकृत किया गया कि क्रय-समिति के माध्यम से कोटेशन आमंत्रित कर अगली बैठक में निर्णय हेतु प्रस्तुत करें।

प्रस्ताव सं- 04 :- प्राचार्य ने NAAC करने की अनिवार्यता व्यक्त करते हुए NAAC चेकलिस्ट प्रस्तुत किया।

सर्वसम्मति से सचिव को NAAC लेने की आवश्यकता समस्त कार्यवाही करने के लिए अधिकृत किया गया।

अन्धान्य

प्रस्ताव सं- 01 :- सचिव महोदय ने कॉलेज की हर मंजिल पर लॉफ/घनों/घानाओं के लिए टीपलेट एवं बायलम के निर्माण का प्रस्ताव रखा।

सर्वसम्मति से सचिव को विधिसम्मत निर्माण कार्य करने के लिए अधिकृत किया गया।

प्रस्ताव सं- 02 :- दानदाता श्री रौनक ने प्रस्ताव रखा कि प्रो. रेखा कुमारी सिंह (हिन्दी विभागा) के साथ दुर्लभवार के आरोप में हुसैनानाथ घाना में जी के स दर्ज हुआ है, इसके आलोक में इन पर दंडात्मक कार्रवाई की जाए।

सर्वसम्मति से निर्णय लिया गया कि प्राचार्य द्वारा गठित जांच समिति की अनुशंसा के आलोक में अगली बैठक में इन पर निर्णय लिया जायेगा।

धन्यवाद
स्थापन के बाद अध्यक्ष महोदय की अनुमति से बैठक की कार्यवाही समाप्त की घोषणा की गई।

अगला सत्र की अनुमति से और द्वारा प्रचार्य के करीबना एवं अन्य (वह) मुद्दे पर अद्यविवरण करिंदा द्वारा हस्ताक्षर युक्त परिचायक एवं सचिव को प्रेषित किया गया था। जिसपर सदन में चर्चा भी हुई थी। जो सारे सदस्यों के संज्ञान में है। जो कार्यवाही उचितता से की नहीं है, जिस पर मुझे आपत्ति है।

Atan
09/01/24
(U.R.)

Rounak
9/1/24
(अध्यक्ष)

सचिव
09/01/2024
(प्राचार्य)

09/01/2024
(सचिव)

05/01/2024
(U.R.)

9/1/2024
(अध्यक्ष)

आज दिनांक - 17.02.2024, दिन -
 सोम शनिवार को आपराज 03.00 बजे प्रान्चाली कक्ष में
 महाविद्यालय रूप-समिति की बैठक प्रान्चाली महोदय की
 अध्यक्षता में संपन्न हुई। बैठक में निम्नलिखित सफल
 उपस्थित हुए -

1. प्रो० सूर्य मणि सिंह (प्रान्चाली)

~~सूर्य मणि सिंह~~
 17/02/24

2. प्रो० शशि भूषण (नर्सर)

शशि भूषण
 17/02/24

3. प्रो० मुकेश कुमार (तदर्थ)

मुकेश कुमार
 17-02-24

4. श्रीमत् प्रकाश सिंह (लेखापाल)

प्रकाश सिंह
 17-02-24

बैठक में निम्न प्रस्ताव पेश और पारित हुए -

प्रस्ताव सं० - 1 :- लेखापाल श्रीमत् प्रकाश सिंह ने बताया
 कि प्रान्चाली के पत्रांक P/41/24, दिनांक -
 24.01.2024 द्वारा रूप-समिति के निर्णय के आलोक में
 KASHYAP COMPUTER को फोटो स्टेट मशीन आपूर्ति हेतु
 निर्देश दिया जाता था। लेकिन, KASHYAP COMPUTER ने अपने
 25.01.2024 के पत्र में लिखा है कि एगाम IR 2006N
 अब चलन में नहीं है। इसी जगह नया मॉडल IR
 2224 और IR 2224N आ गया है। सदन इस
 लेनदेन में विचार/निर्णय ले।

पर्याप्त विचार-विमर्श के
 बाद सर्वसम्मति से एगाम का नया फोटो स्टेट मॉडल
 IR 2224N खरीदने हेतु कोटेशन आमंत्रित करने का
 निर्णय लिया गया।

प्रस्ताव सं० - 2 :- श्रीमत् प्रकाश सिंह द्वारा STC COMPUTER
 (HP STC COMPUTER P-3000 S4)
 लेनदेनी सफल कोटेशन खोला गया, जो इस प्रकार है -

1. M/S Corporate Solution	34,500 ₹
2. Kashyap Computer	34,700 ₹
3. Tech Group	36,000 ₹
4. Rabinanjan Kumar	34,800 ₹

M/S Computer Solution का घर न्यूनतम

होने के कारण इनको डेवलपमेंट का पूर्ति करने हेतु
आदेश देने का निर्णय लिया गया।

प्रस्ताव सं - 3 :- श्री अशोक सिंह ने बताया कि
M/S. P. नगर का कोई कोरेशन
प्राप्त नहीं हुआ है। फोन पर क्वेश्चनर कंपाउंड
ने बताया कि आदेशित मॉडल (HP 1005W) में
मरम्मत खर्च ज्यादा है।

विचार-विमर्श के बाद सर्व-
सम्मति से HP Laxkar इव P 30 MFP M126 मॉडल
के P. नगर का कोरेशन आदेशित करने का निर्णय
लिया गया।

अनुमति के बाद अहमद महोदय
की अनुमति से बैठक समाप्ति की घोषणा की गई।

(M/S. P. नगर)
17-02-24
(अहमद)

17-02-24
(अहमद)

17-02-24
(अहमद)

17-02-24
(अहमद)

आज दिनांक - 07.03.2024, दिन -
बृहस्पतिवार को अपराह्न 02.30 बजे प्राचार्य कक्ष में
महाविद्यालय क्रम-समिति की बैठक प्राचार्य महोदय की
अध्यक्षता में संपन्न हुई। बैठक में निम्नांकित सदस्य
उपस्थित हुए -

1. प्रो० रवि मणि सिंह (प्राचार्य) -

07/03/2024

2. प्रो० राशि भूषण (बसिंद्र) -

07/03/24

3. प्रो० मुकेश कुमार (सदस्य) -

07-03-24

4. ओम प्रकाश सिंह (लेखापाल) -

07.03.24

बैठक में निम्न कोटेशन रवोलकर निर्णीय लिये गये -

प्रस्ताव सं-1 : ओम प्रकाश सिंह द्वारा एमएम कोटरी स्ट्रेट
मशीन का कोटेशन (पत्रांक - P/63/24,
दिनांक - 17.02.2024 के आलोक में आमंत्रित) रवोला
गया, जो इस प्रकार है -

1. Kashyap Computer	76,700 ₹
2. VATSAL Enterprises	83,898 ₹
3. M/S Computer Solution	76,500 ₹

सभी वांछित अर्हता को पूरा
करते हैं, पर M/S Computer Solution का दर न्यूनतम
होने के कारण सर्वसम्मति से इनको कोटरी स्ट्रेट आपूर्ति
हेतु आदेश करने का निर्णय लिया गया।

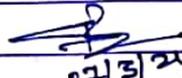
प्रस्ताव सं-2 : ओम प्रकाश सिंह द्वारा पत्रांक P/65/24,
दिनांक - 17.02.2024 के आलोक
में साफ कोटेशन (HP प्रणाल्य से संबंधित) रवोला गया,
जो इस प्रकार है -

1. Kashyap Computer	21,100 ₹
2. VATSAL Enterprises	24,500 ₹
3. Tech Group	23,000 ₹

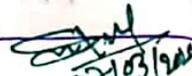
सर्वसम्मति से Kashyap computer का-दर न्यूनतम होने के कारण इनको प्राथमिक प्राप्ति के हेतु ऑर्डर देने का निर्णय लिया गया।

प्यन्पवाद स्थापन के बाद अद्वितीय मध्येन की अनुमति से बैठक समाप्ति की घोषणा की गई।

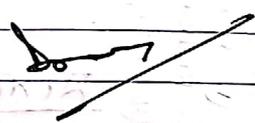
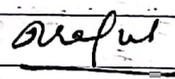
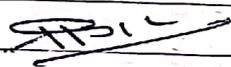
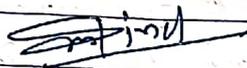
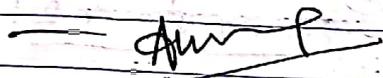
प्रमुख,
07-03-24
(वैश्यापराज)


07-03-24
(वर्कर)

प्रमुख
07-03-24
(वर्कर)


07/03/24
(वर्कर)

आज दिनांक 21.07.2024 दिन - रविवार को पूर्वाह्न - 11:30 बजे माननीय सांसद, पलामू - सह अध्यक्ष, शासी निकाय की अध्यक्षता में राज्य सरकार द्वारा सत्र - 2023-24 के लिए प्राप्त अनुदान के नियमसंगत वितरण पर एक आपात बैठक हुई। यह बैठक इक्षितम अपार्टमेंट, कॉले रोड में हुई। इस बैठक में निम्नांकित माननीय सदस्य उपस्थित हुए -

1. श्री वी० डी० राम
(माननीय सांसद, पलामू) 
2. श्री प्रफुल्ल कुमार सिंह
(शिक्षाविद् - सह - ललित) 
3. डॉ० सत्येन्द्र कुमार सिंह
(विश्वविद्यालय प्रतिनिधि) 
4. श्री शैलक
(दानदाता) 
5. श्री सूर्य मणि सिंह
(प्राचार्य) 
6. डॉ० आनन्द कुमार
(शिक्षक प्रतिनिधि) 

बैठक में यह प्रस्ताव पेश किया गया -

प्रस्ताव :- प्राचार्य ने सदन को बताया कि सत्र - 2023-24 के लिए सारखंड सरकार द्वारा अनुदान विश्वविद्यालय को प्राप्त हो चुका है और विश्वविद्यालय (पत्रांक - NPO/R/327/24, दिनांक - 03.06.2024) ने महाविद्यालय कर्मियों की लिस्ट (राशि सहित) प्रस्तुत करने का निर्देश प्राचार्य को दिया है। साथ ही, नियमसंगत वितरण संबंधी एक शपथ -

पत्र प्रस्तुत करने का भी निर्देश प्राप्त हुआ है।
 महाविद्यालय में उपलब्ध रिपोर्ट के आधार पर
 अनुदान वितरण की लिस्ट तैयार कर ली गई है।
 सदन से आग्रह है कि इस लिस्ट का अवलोकन
 करू अनुमोदित/हस्ताक्षरित करने की कृपा की
 जाये।

लिस्ट के अवलोकन के पश्चात् इसे
 नियम संगत पाया गया और इसे अनुमोदित/
 हस्ताक्षरित करू अनुदान वितरण हेतु विश्व-
 विद्यालय की भेजने का सर्वसम्मत निर्णय लिया
 गया। इसी लिस्ट के अनुकूल अनुदान वितरण के
 लिए सचिव एवं प्राचार्य की संयुक्त रूप से अप्रिहर
 किया गया।

अध्यक्ष महोदय की अनुमति से
 बैठक समाप्ति की घोषणा की गई।

anup
 21-07-24
 (Secretary)

Anup
 21-07-24
 (T.R.)

Princip
 21/07/2024
 (Principal)

U.R.
 (U.R.)

Pr
 21-07-2024
 (President)